

Radicado: CAL2024ER35405 16-09-2024 15:19:23

Santiago de Cali, 13 de septiembre de 2024

Señores  
**SUBSECRETARIA DE PLANEACION SECTORIAL**  
SECRETARIA DE EDUCACION  
Santiago de Cali

**Asunto: Rendición de Cuentas Primer Semestre vigencia 2024 según  
Resolución 4143.010.21.0.01313 de marzo 9 de 2023**

Cordial saludo;

Dando cumplimiento con lo establecido en la Resolución 4143.010.21.0.01313 con fecha de 9 de marzo de 2023, por la cual se establece el procedimiento para la rendición de cuentas de las instituciones educativas oficiales de Santiago de Cali, la audiencia pública para la rendición de cuentas correspondiente al primer semestre de la vigencia 2024 de la Institución Educativa Juan de Ampudia se llevó a cabo en las instalaciones de las sedes que conforman la Institución educativa el día 6 de septiembre de 2024 en reunión de padres de familia programadas para cada una de las jornadas, el informe de la rendición de cuentas se encuentra publicado en la página web de la institución <https://iejuandeampudia.edu.co/>, y en pendones a la entrada de cada sede además se hizo entrega del plegable a cada padre de familia y/o acudiente que asistió a la reunión.

Cordialmente,



**HECTOR FABIO BOLAÑOS BETANCOURT**  
Rector

Anexo: Informe de la rendición de cuentas (34 folios), Plegable (2 folios), encuesta (1 folio)

Revisó y Aprobó: Héctor Fabio Bolaños Betancourt – Rector  
Elaboró: Mery Elena González Otálora – Auxiliar Administrativa grado 6.  
Diana Alexandra Delgado Andrade – Profesional Universitaria

**INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS  
AÑO 2024  
PRIMER SEMESTRE**

## **1. INTRODUCCIÓN**

El informe de rendición de cuentas evidencia el buen uso de los recursos y de su inversión en proyectos que promueven la transformación de las prácticas pedagógicas y la generación de mejores condiciones para el aprendizaje de los niños, las niñas y los jóvenes.

El presente informe socializa las acciones implementadas entre enero y junio de 2024 y los resultados obtenidos para cada una de las cuatro áreas de gestión integral de calidad educativa: gestión directiva, gestión administrativa, gestión académica y gestión de la comunidad, con el fin de que sirva a la comunidad para generar propuestas de mejoramiento institucional.

## **2. PRESENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

La Institución Educativa Juan de Ampudia está ubicada en la Carrera 12 # 57-13 del barrio La Base de la comuna 8 del Municipio de Santiago de Cali.

Rector: HECTOR FABIO BOLAÑOS BETANCOURTH

- **MISION**

Somos una institución educativa de carácter oficial, ubicada en la Comuna 8 del Municipio de Santiago de Cali, que ofrece educación en los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica. Formadora de líderes integrales, mediante un equipo humano calificado, con un modelo pedagógico holístico – transformador.

- **VISION**

La IEO Juan de Ampudia se proyecta al año 2025 como una comunidad de formación académica reconocida en el ámbito local, regional y nacional por su calidad. Gestora de líderes competitivos y cualificados para vincularse al campo educativo y/o laboral comprometido con la transformación social.

- **OBJETIVOS GENERALES**

- Ofrecer a los niños y jóvenes de la comunidad la oportunidad de cursar y culminar exitosamente el ciclo completo de educación preescolar, básica y media técnica de acuerdo con estándares educativos de calidad.
- Realizar convenios interinstitucionales que promuevan la oferta de formación y que se articulen con los proyectos pedagógicos transversales con el fin de proponer soluciones a las necesidades de la Comunidad Educativa.

- **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Diseñar los planes, programas y proyectos en coherencia con el modelo Pedagógico Holístico-Transformador para generar aprendizajes significativos en los niveles de formación que ofrece la Institución Educativa.
- Propiciar en niños y jóvenes la construcción del conocimiento que les permitan continuar, de manera eficiente, su formación y/o vinculación al campo laboral.
- Realizar seguimiento y evaluación continua y permanente a los planes, programas y proyectos pedagógicos transversales con criterios y resultados que evidencien los aprendizajes significativos, los desempeños y competencias para el mejoramiento continuo.
- Diseñar los planes, programas y proyectos en coherencia con el modelo Pedagógico Holístico-Transformador para generar aprendizajes significativos en los niveles de formación que ofrece la Institución Educativa.
- Propiciar en niños y jóvenes la construcción del conocimiento que les permitan continuar, de manera eficiente, su formación y/o vinculación al campo laboral.
- Realizar seguimiento y evaluación continua y permanente a los planes, programas y proyectos pedagógicos transversales con criterios y resultados que evidencien los aprendizajes significativos, los desempeños y competencias para el mejoramiento continuo.

- **PRINCIPIOS**

- Eficacia: Oferta de una educación de calidad que permita la formación de niños y jóvenes autónomos, responsables, comprometidos con su aprendizaje y superación permanente.
- Efectividad: Seguimiento y evaluación de planes de mejoramiento que permitan afianzar y alcanzar la cultura de calidad.
- Trascendencia: Educación contextualizada que aporte a la solución de problemas más relevantes de la comunidad.

- VALORES INSTITUCIONALES

RESPECTO  
HONESTIDAD  
TOLERANCIA  
LEALTAD

LIDERAZGO  
SOLIDARIDAD  
RESPONSABILIDAD

- PERFIL DEL EGRESADO AMPUDIANO

- ✓ Se distingue por ser un estudiante con competencias y capacidades para continuar su ciclo de educación superior, o para ingresar al campo laboral como empleado o gestor de su propia microempresa.
- ✓ Promotor del respeto a los derechos humanos, la democracia, la convivencia pacífica y la protección del medio ambiente.
- ✓ Con un alto nivel de autonomía, autodisciplina, responsabilidad, compromiso, deseo de superación personal y comunitaria.

### 3. ANTECEDENTES

Durante el año lectivo 2023 se realizó el ejercicio de planeación estratégica por parte de la rectoría, con base en el ejercicio de autoevaluación institucional, el análisis de las necesidades de infraestructura física institucional y los recursos del presupuesto institucional asignado, lo cual queda registrado en el Plan Estratégico Institucional, el Plan de Mejoramiento Institucional y el Plan Operativo Anual de Inversión, los cuales orientan las acciones a ejecutar.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com

## RESULTADOS POR AREA DE GESTIÓN

### 4.1. GESTIÓN DIRECTIVA

El objetivo de esta gestión es realizar acciones que conduzcan al logro de los objetivos, mediante el direccionamiento estratégico establece los logros esperados, los procesos y las áreas de gestión que trabajan en relación con la Misión, Visión y los Objetivos establecidos en el horizonte Institucional.

#### 4.1.1. Direccionamiento estratégico.

Para el año lectivo 2024 se realizó el ejercicio de formulación del PMI en equipos de trabajo durante la primera semana de desarrollo institucional, en el mes de enero, con base en el ejercicio de autoevaluación institucional, el análisis de las necesidades de infraestructura física institucional y los recursos del presupuesto institucional asignado.

Los 6 objetivos priorizados son:

1. Actualizar los planes de estudio con los referentes de calidad y concordancia con el modelo pedagógico.
2. Liderar desde los organismos de participación (Gobierno Escolar), la apropiación de sentido de pertenencia teniendo como referente los valores y principios institucionales.
3. Sensibilizar, apropiar y aplicar el modelo pedagógico que genere cultura e identidad institucional.
4. Fortalecer la Asociación de Egresados, generando un plan de acción que beneficie a la Comunidad Educativa.
5. Generar vínculos con entidades públicas y privadas a través de proyectos para la consecución de recursos.
6. Gestionar a través de los entes administrativos locales los recursos para mejoramiento de la planta física y el entorno comercial e industrial.

#### 4.2.2. Gestión Estratégica.

La institución inició con un total de 1244 estudiantes matriculados con corte a 31 de marzo y al 30 de junio tenemos un total de 1209 estudiantes activos. En la siguiente tabla encontramos las estadísticas de la matrícula y las novedades presentadas durante el año 2024.

Grados	Mat. Inicial 2024			Retirados			Mat. 30 junio 2024		
	H	M	T	H	M	T	H	M	T
Grado 0	50	52	102	5	2	7	45	50	95
Grado 1	45	40	85	2	3	5	43	37	80
Grado 2	48	42	90	3	0	3	45	42	87
Grado 3	48	46	94	1	2	3	47	44	91
Grado 4	52	47	99	4	1	5	48	46	94
Grado 5	44	38	82	0	0	0	44	38	82
Grado 6	62	60	122	0	2	2	62	58	120
Grado 7	54	53	107	0	3	3	54	50	104
Grado 8	55	34	89	1	0	1	54	34	88
Grado 9	56	80	136	0	0	0	56	80	136
Grado 10	64	60	124	1	3	4	63	57	120
Grado 11	51	63	114	1	1	2	50	62	112
<b>Totales:</b>	<b>629</b>	<b>615</b>	<b>1244</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>35</b>	<b>595</b>	<b>587</b>	<b>1209</b>

El proceso de matrícula es el conjunto de políticas, procedimientos y actividades, que permiten organizar la continuidad de los alumnos antiguos y el ingreso de alumnos nuevos, en el Sistema institucional.

### EFICIENCIA INTERNA

La matrícula inicial de la institución educativa disminuyó en un 9,9% con respecto a la matrícula inicial del año 2024, que registro 1380 estudiantes.

Durante el primer semestre se presenta un registro de retiro de 35 estudiantes, los principales motivos son el cambio de residencia que puede ser a otro sector de la ciudad, traslado dentro del territorio nacional o han emigrado hacia otros países.

#### 4.2.2. Trabajo en equipo

Desde el inicio del año escolar se conforman los siguientes comités de trabajo para la realización de las actividades necesarias para el logro de los objetivos fijados para el año lectivo, igualmente mencionamos las semanas de desarrollo institucional como espacio de evaluación y capacitación.

	NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1	Comité Directivo.	Aprobación de procesos de contratación para mantenimiento correctivo de cañerías de la sede Jardín Nacional y Mantenimiento correctivo de goteras y bajantes de la sede Once de Noviembre.



	NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
2	Comité escolar de convivencia.	Se gestionó con el comité el trámite de activación de rutas de atención y la gestión actividades de promoción de los derechos humanos, prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conflictos de convivencia y mitigación de situaciones presentadas, se contó con el apoyo de la Policía para conferencias con estudiantes y padres de familia.
3	Comisión de Evaluación y Promoción.	Se realizó seguimiento, análisis de casos y acompañamiento y apoyo a los estudiantes en los aprendizajes.
4	Equipos de trabajo de proyectos transversales.	La I.E. cuenta con 8 proyectos pedagógicos transversales y 2 proyectos estratégicos, que gestionan actividades con estudiantes y padres de familia y/o acudientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• PRAES- PGIRS.</li> <li>• Seguridad escolar.</li> <li>• Derechos humanos educación sexual y reproductiva.</li> <li>• PILEO.</li> <li>• Aprovechamiento del tiempo libre.</li> <li>• Mediación escolar y convivencia.</li> <li>• Democracia.</li> <li>• Egresados.</li> </ul>

#### 4.1.3. Gobierno Escolar

En cuanto a la gestión de los órganos del gobierno escolar en la siguiente tabla se informan algunas actividades gestionadas:

	NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1	Consejo Directivo.	Revisó y aprobó del POAI, plan de adquisiciones, Plan de mejoramiento institucional, reporte de necesidades de infraestructura y otras existentes a la SED. Se Aprobó procesos de contratación para mantenimiento correctivo de cañerías de la sede Jardín Nacional y Mantenimiento correctivo de goteras y bajantes de la sede Once de Noviembre.
2	Consejo Académico.	Revisó el modelo pedagógico institucional con el objetivo de gestionar la actualización del PEI, SIEE y el plan de estudios para la renovación de la resolución de reconocimiento oficial y la articulación de niveles.



	NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
3	Consejo Estudiantil.	Participación en el comité de convivencia y consejo directivo.
4	Personero Estudiantil.	Participación en los órganos del gobierno escolar y gestión de actividades que contribuyen al mejoramiento de la convivencia escolar.
5	Consejo de padres	Socialización de funciones del consejo de padres para los representantes de cada grupo. Participación activa en actividades de conmemoración del aniversario institucional.



Consejo académico

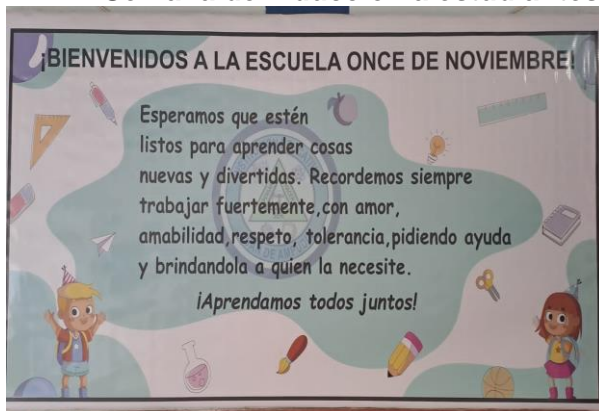


Consejo de padres

#### 4.1.4. Clima organizacional

Con el objetivo de promover la identidad institucional y el sentido de pertenencia la institución educativa con el liderazgo de directivos docentes y docentes ha realizado las siguientes actividades.

- **Semana de inducción a estudiantes:**





- **Aniversario 60, IE Juan de Ampudia:**



**Ceremonia de conmemoración 60años**



**Cena Conmemoración 60 años**

#### 4.1.5. Relaciones con el entorno

- Convenio articulación de la media técnica con el SENA.
- Programa Institucional de Acompañamiento de la Policía Nacional a la IE Juan de Ampudia en el desarrollo de actividades para la promoción de derechos humanos y prevención de diferentes situaciones problemáticas para adolescentes.
- Programa Comunitario de la Fuerza Aérea Colombiana que realizó donación de adecuación de dos aulas de clase en techos y pintura, equipos de cómputo y tablero de baloncesto.
- Alianzas estratégicas con Organizaciones empresariales para cubrir las alternativas de práctica de los estudiantes de los grados Décimo y Once (Contrato Laboral, Contrato de Aprendizaje Apoyo a Mi pymes, Pasantía en Unidad Productiva).

#### 4.2. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

El objetivo de esta área de gestión es brindar soporte financiero y contable para administrar los recursos priorizando las necesidades contenidas en el proyecto educativo institucional y otras de vital importancia para el mantenimiento de la infraestructura física y el servicio de atención a la comunidad educativa.

##### 4.2.1. Gestión del Talento Humano.

- Durante el año 2023 finalizó el proceso de concurso de méritos de docentes y directivos docentes. La I.E. Juan de Ampudia dio la Bienvenida a 8 nuevos docentes, que llegaron en diferentes momentos del semestre:

Diana Jimena Parra, María Fernanda España, docentes de preescolar; Vanessa Collazos, docente de primaria; Giselle Castillo, docente de música; Jhon Paul Túquerres, docente de

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:

Preescolar, Básica y Media Técnica

Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com

lengua Castellana; María Elena Fernández, docente de Ciencias Naturales (Física).

Igualmente dimos la bienvenida por traslado al coordinador Simeón Rotawisky en el mes de enero y a la coordinadora Patricia Elena Monsalve en el mes de marzo.

Quedando pendiente que la Secretaría de Educación Distrital, nombre un docente del área de matemáticas.

También se vivió el proceso de jubilación de los docentes Willian Quintero Serna (Filosofía) y Jairo Solarte (Ciencias Naturales) a quienes se reconoce su vocación, profesionalismo y dedicación.

- Igualmente se promueve a los docentes la asistencia a los espacios de capacitación y formación en programas ofrecidos desde la Secretaría de Educación Distrital y el Ministerio de Educación Nacional que fortalezcan sus competencias funcionales y comportamentales.
- Orientación para la evaluación de desempeño.
- El rector realizó encuentro de inducción con los docentes y brindó orientaciones sobre el proceso de periodo de prueba y su evaluación, y otras generalidades de interés para los docentes.
- Igualmente se reunió con los docentes a los que aplica evaluación de desempeño anual estableciendo acuerdos de fechas y criterios para la aplicación de las mismas.
- Igualmente realizó concertación de compromisos con el personal administrativo, el cual fue citado a capacitación sobre evaluación de desempeño por la Secretaría de Educación Distrital de Santiago de Cali.

#### **4.2.2. Administración de la planta física y de los recursos.**

- Suministros y dotación: La Institución educativa realizó el proceso contractual para la adquisición de suministros de aseo y desinfección y papelería.
- Gestión de aula de sistemas para la modalidad de técnica en Integración de Contenidos Digitales.



- Mantenimiento de zonas verdes, mitigación contagio de Dengue.



- Por medio del Comité de Sistema de gestión integral de residuos sólidos y con el apoyo de los diferentes integrantes de la comunidad educativa se realizaron las siguientes actividades de mejoramiento de los ambientes escolares.

- ✓ Campaña de cuidado de salones.

AULA	RESPONSABLE	DESCRIPCION	RECURSOS
2	Liliana Martínez	Pintura de salón. Ventilador instalado.	Donación de pintura. Donación de ventilador (Padres de familia). Donación pago de mano de obra.
3	Nancy León	Pintura de salón. Instalación de Sticker.	Donación de pintura. Donación de Sticker decorativo. Donación pago de mano de obra.



9	Arturo Muriel María Elena	Pintura de salón.	Donación de pintura.
15	Jhon Jairo Valencia Giselle Castillo	Pintura de salón.	Donación de pintura. Donación pago de mano de obra.
19	Jhon Paul Túquerres	Pintura y resane de salón. Adecuación de estantes.	Donación de pintura y estuco. Donación de Sticker decorativo. Donación pago de mano de obra.
<b>AULA</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>RECURSOS</b>
21	Piedad López	Pintura de salón.	Donación de pintura. Donación pago de mano de obra.
7 y 10	Libia Fanny Mina	Reparación de goteras. Limpieza de canales.	Donación pago de mano de obra. Donación de pintura.
Sala de profesores	Equipo Directivo	Pintura y resane de paredes. Reparación de goteras. Instalación de reloj de pared.	Donación pago de mano de obra. Donación de pintura y estuco. Donación de reloj de pared.

✓ Campaña de cuidado de pupitres.

AULA	RESPONSABLE	DESCRIPCION	RECURSOS
2	Yolanda Arcila	Limpieza de pupitres	Donación de lijas.
3	Nancy León	Limpieza de pupitres	Donación de lijas.
9	Arturo Muriel	Limpieza de pupitres	Donación de lijas.
10	Omar Santacruz Libia Fanny Mina	Limpieza y pintura de pupitres.	Donación de lijas. Donación de pintura.
19	Jhon Paul Túquerres	Clasificación de libros y textos.	Elementos de protección personal tapabocas y guantes.
21	Piedad López	Limpieza de pupitres	Donación de lijas.

✓ Otros espacios mejorados.

Espacio	DESCRIPCION	RECURSOS
Juegos infantiles sede Jardín Nacional N°1	Pintura de fachada. Pintura de juegos infantiles y bancas de cemento.	Donación de pintura.
Virgen	Enchape de cerámica. Arreglo del piso. Decoración.	1 Bulto de tierra. 2 Bultos de piedra blanca. 2 Materas.
Recuperación de restaurante escolar y corredores.	Pintura de mesas y sillas Pintura de bancas de cemento corredores.	Donación de pintura.

#### 4.2.3. Apoyo a la administración de servicios complementarios.

- La institución recibe complemento alimentario para todos los estudiantes registrados por medio del sistema de matrículas, creó el comité de alimentación escolar y reporta oportunamente las inconsistencias presentadas.
- La institución registró adecuada y oportunamente las condiciones de discapacidad y capacidades excepcionales con base en documentos médicos que definen la condición especial y actualmente se ejecuta un plan de mejoramiento para que el expediente de cada uno de los estudiantes contenga todos los documentos administrativos y pedagógicos requeridos.

#### Estudiantes con Discapacidad, Trastornos del Aprendizaje o Capacidades Excepcionales.

DISCAPACIDAD	N° ESTUDIANTES
Física	1
Intelectual	10
Trastorno del espectro autista	8
Psicosocial (mental)	3
Múltiple	2
TOTAL	24

TALENTOS	N° ESTUDIANTES
Actividad física, ejercicio y deporte	1
TOTAL	1

TRASTORNOS	N° ESTUDIANTES
Trastornos específicos del aprendizaje	11
Trastorno por déficit de atención con/sin hiperactividad	5
Trastornos específicos del aprendizaje y trastorno por déficit de atención con/sin hiperactividad	4
TOTAL	20

#### 4.2.4. Apoyo financiero y contable.

**OBJETIVO:** Dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 19 Rendición de cuentas y publicidad del Decreto 4791 de 2008

#### DESARROLLO:

##### 4.2.4.1. SALDOS BANCARIOS:

CUENTA	SALDOS 30 DE JUNIO DE 2024
22057614285-5 AHORROS PAGADORA MAESTRA	30.933,90
22057610269-3 AHORROS SGP CUENTA MAESTRA	70.158.721,24
22057611492-0 AHORROS RECURSOS PROPIOS	19.360.654,74
<b>TOTAL</b>	<b>89.550.309,88</b>

##### 4.2.4.2. ACUERDO 4143.021.31.02.05 ADICION RECURSOS RESOLUCION 4617 DE ABRIL DE 2024 RECURSOS SGP:

El Consejo Directivo mediante Acuerdo de presupuesto 4143.021.31.2.13 del 17 de noviembre de 2023, aprobó los ingresos por Recursos de Transferencias – Sistema General de Participaciones en el presupuesto de la vigencia fiscal 2024 la suma de CIENTO DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$118.000.000.00) M/CTE, código de fuente recursos gratuidad (211).

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com

Con Resolución 4617 del 16 de abril de 2024, el Ministerio de Educación Nacional asignó los recursos provenientes del Sistema General de Participaciones para educación por concepto de gratuidad educativa a los establecimientos educativos a nivel nacional, en virtud de lo dispuesto por el Artículo 140 de la Ley 1450 de 2011; asignó a la Institución Educativa JUAN DE AMPUDIA suma de CIENTO DIECINUEVE MILLONES CUARENTA MIL TRESCIENTOS TRES PESOS (\$119.040.303.00) M/CTE, de conformidad con el documento de distribución de los recursos del SGP -056-2021.

Los recursos fueron consignados 16 de abril de 2024, en la cuenta de ahorros número 220-576-10269-3 del Banco Popular. Por lo tanto, se hace necesario adicionar por concepto de Recursos de Transferencias – Sistema General de Participaciones en el presupuesto de la vigencia fiscal 2024, la suma de UN MILLON CUARENTA MIL TRESCIENTOS TRES PESOS (\$1.040.303.00) M/CTE código de fuente recursos gratuidad (211).

Se adiciona este valor al Presupuesto de Gastos rubro de Materiales y Suministros Institucionales 2.1.2.02.01.003.01 fuente 211.

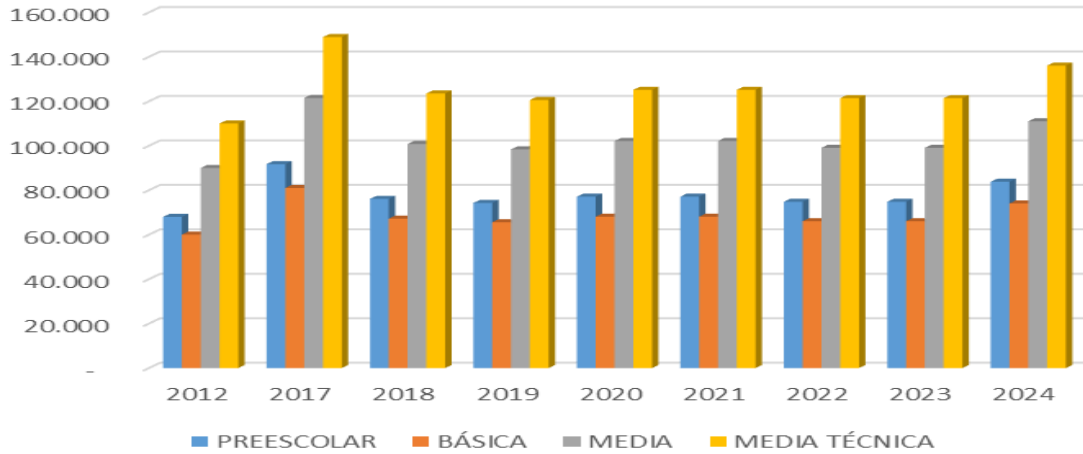
#### 4.2.4.3. INGRESO SGP COMPARATIVO

##### IEO JUAN DE AMPUDIA VALOR POR ESTUDIANTE SEGÚN NIVEL (PREESCOLAR-BASICA-MEDIA)

CONCEPTO/AÑO	2012	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PREESCOLAR	68.000	91.722	76.095	74.279	77.102	77.102	74.789	74.789	83.816
BÁSICA	60.000	81.001	67.201	65.597	68.090	68.090	66.047	66.047	74.019
MEDIA	90.000	121.501	100.801	98.395	102.134	102.134	99.070	99.070	111.028
MEDIA TÉCNICA	110.000	148.899	123.531	120.583	125.165	125.165	121.410	121.410	136.064



### RECURSOS DEL SGP POR ESTUDIANTE SEGUN EL NIVEL PARA LAS IEU URBANAS



AÑO/CONCEPTO	2020	2021	2022	2023	2024
<b>SGP</b>	127.523.603	133.566.879	130.262.963	117.507.743	119.040.303

#### 4.2.4.4. EJECUCION PRESUPUESTAL I SEMESTRE DE 2024:

##### INGRESOS:

##### INGRESOS ACUMULADOS A JUNIO 30 DE 2024

CONCEPTO	RECAUDOS DEL PERIODO	APROBADO DEFINITIVO 2024	RECAUDO PENDIENTE A ABRIL DE 2024
ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS	3.747.524	8.000.000	4.252.476
CERTIFICADOS CONSTANCIAS Y DUPLICADOS DE ACTAS Y DIPLOMAS	1.313.100	2.000.000	686.900
TRANSFERENCIAS SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	119.040.303	119.040.303	0
FORTALECIMIENTO FONDOS SERVICIOS EDUCATIVOS	17.124.728	17.124.728	0
RENDIMIENTOS FINANCIEROS-GRATUIDAD	196.368	600.000	403.632
RENDIMIENTOS FINANCIEROS-RECURSOS PROPIOS	50.606	50.000	-606
RECURSOS DEL BALANCE-GRATUIDAD	23.144	23.144	0
RECURSOS DEL BALANCE-PROPIOS	1.455.999	1.455.999	0
RECURSOS DEL BALANCE-FOME	12.701.000	12.701.000	0
<b>TOTAL INGRESOS I SEMESTRE DE 2024</b>	<b>155.652.772</b>	<b>160.995.174</b>	<b>5.342.402</b>
<b>% DE RECAUDOS - PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>96,68%</b>		

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:

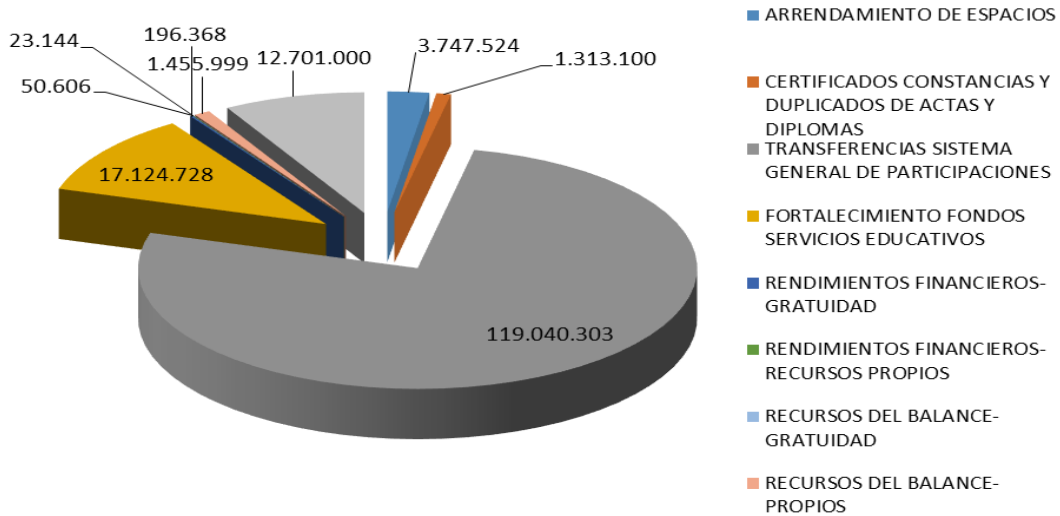
Preescolar, Básica y Media Técnica

Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-mail: eejuandeampudia@gmail.com





### INGRESOS ACUMULADOS A JUNIO DE 2024



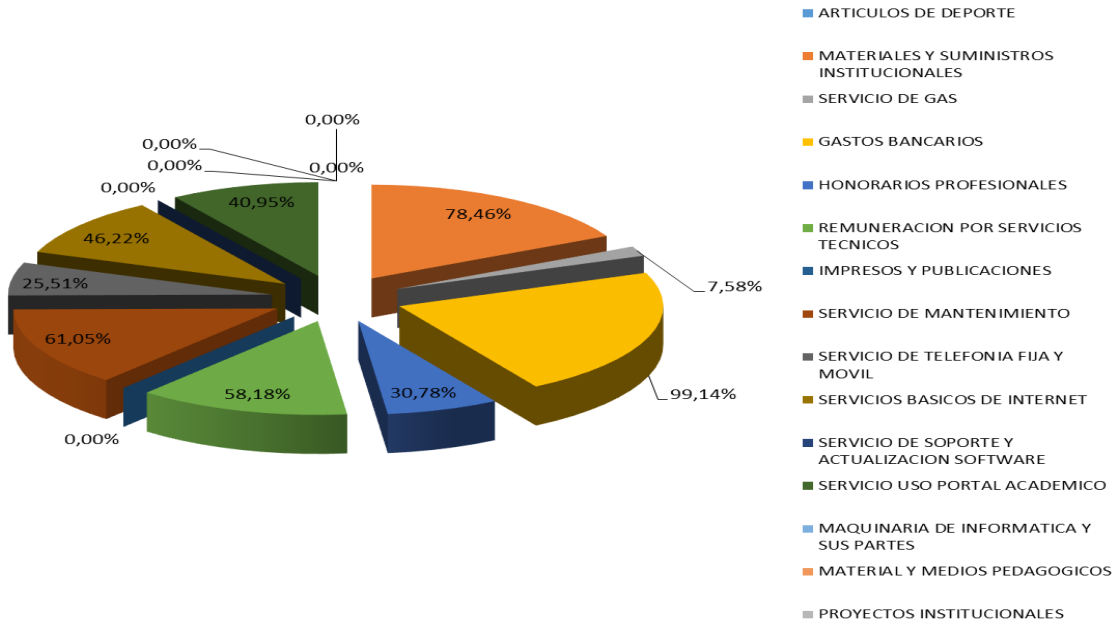
### GASTOS:

GASTOS ACUMULADOS A JUNIO DE 2024				
CONCEPTO	% DE EJECUCION	VALOR EJECUTADO ACUMULADO	VALOR POR EJECUTAR	APROBADO DEFINITIVO 2024
ARTICULOS DE DEPORTE	0,00%	0	1.700.000	1.700.000
MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES	78,46%	20.477.000	5.621.878	26.098.878
SERVICIO DE GAS	7,58%	22.731	277.269	300.000
GASTOS BANCARIOS	99,14%	168.541	1.459	170.000
HONORARIOS PROFESIONALES	30,78%	6.340.000	14.260.000	20.600.000
REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS	58,18%	16.000.000	11.500.080	27.500.080
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	0,00%	0	6.000.000	6.000.000
SERVICIO DE MANTENIMIENTO	61,05%	19.860.000	12.670.000	32.530.000
SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y MOVIL	25,51%	510.237	1.489.763	2.000.000
SERVICIOS BASICOS DE INTERNET	46,22%	3.087.780	3.592.363	6.680.143
SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZACION SOFTWARE	0,00%	0	11.683.573	11.683.573
SERVICIO USO PORTAL ACADEMICO	40,95%	4.600.000	6.632.500	11.232.500
MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES	0,00%	0	2.500.000	2.500.000
MATERIAL Y MEDIOS PEDAGOGICOS	0,00%	0	2.000.000	2.000.000
PROYECTOS INSTITUCIONALES	0,00%	0	10.000.000	10.000.000
<b>TOTAL GASTOS A JUNIO DE 2024</b>	<b>44,14%</b>	<b>71.066.289</b>	<b>89.928.885</b>	<b>160.995.174</b>
<b>VALOR TOTAL PRESUPUESTADO GASTOS VIGENCIA 2024</b>		<b>160.995.174</b>		<b>0</b>
<b>% DE EJECUCIÓN DE ENERO A DICIEMBRE CON BASE EN LA PROYECCION PRESUPUESTAL PARA LA VIGENCIA 2024</b>				<b>44,14%</b>
<b>% DE EJECUCIÓN DE ENERO A ABRIL CON BASE EN EL RECAUDO PARA EL MISMO PERIODO PARA LA VIGENCIA 2024</b>				<b>45,66%</b>

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com



### % DE EJECUCION DE ENERO A JUNIO DE 2024



#### 4.2.4.5. CONTRATACION I SEMESTRE 2024:

N° CONTRATO	NIT	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	OBJETO
4143.021.26.01.2024	901.147.388	COMERCIALIZADORA DE PORTALES EDUCATIVOS S.A.S.	9.232.500,00	LICENCIAMIENTO DE COMPUTACION EN LA NUBE PRIVADA DEL PORTAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS ZETI PARA EL AÑO LECTIVO ESCOLAR 2024. F81111505
4143.021.26.02.2024	16.650.318	YIMMY MONDRAGON CORTES	4.400.000,00	MENSAJERIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA, PARA LA ENTREGA DE INFORMES, CORRESPONDENCIA, DILIGENCIAS BANCARIAS, RECIBO Y ENTREGA DE DOTACIONES ESCOLARES, MATERIALES DE EDUCACION, ACTIVOS, SUMINISTROS Y OTRAS PROVENIENTE DE ENTIDADES ESTATALES Y PRIVADAS, O TRASLADO ENTRE SEDES, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2024 F 78102205
4143.021.26.03.2024	31.910.372	MARIA DEL CARMEN GODOY GARZON	16.200.000,00	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DIRECTIVA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA VIGENCIA 2024, EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES 1. ACTIVIDADES CONTABLES. 2. ACTIVIDADES PRESUPUESTALES 3. ACTIVIDADES DE TESORERIA 4. PRESENTACION DE INFORMES PERIODICOS, MENSUALES, TRIMESTRALES Y ANUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES ENTIDADES REGULADORAS E IMPOSITIVAS.
4143.021.26.04.2024	6.105.801	MAURICIO GALINDO ESPINOSA	19.860.000,00	MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE LAS INSTALACIONES LOCATIVAS DE LAS TRES SEDES DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DE 2024. F72101500 DE ACUERDO CON LO DESCRITO EN LA CLAUSULA PRIMERA DEL CONTRATO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:

Preescolar, Básica y Media Técnica

Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-

mail: eejuandeampudia@gmail.com

N° CONTRATO	NIT	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	OBJETO
4143.021.26.05.2024	14.839.783	DIEGO FERNANDO LOAIZA RAMOS	17.500.080,00	SERVICIOS TECNICOS CONCEPTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A 316 EQUIPOS DE COMPUTO E IMPRESORAS, MANTENIMIENTO PREVENTIVO A VIDEO PROYECTORES, ADMINISTRACION DE REDES DE DATOS E INTERNET, SOPORTE TECNICO 724, MANTENIMIENTO, ADECUACION Y CONFIGURACION DE SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO Y ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO PAGINA WEB VIGENCIA 2024
4143.021.26.06.2024	6.549.732	ANDRES GUILLERMO AGUILAR MARTINEZ	10.000.000,00	MANTENIMIENTO, REPARACION Y RECUPERACION DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA, 17 EQUIPOS DE REFRIGERACION ENTRE PISO TECHO, CENTRAL Y MINI SPLIT CON RECARGA DE REFRIGERANTE, CORRECCION DE FUGAS, CAMBIO DE TUBERIA, CORRECCION DE FRANCOL, A TODO COSTO
4143.021.26.07.2024	31.912.563	MARIA ELENA LEDESMA ZUÑIGA	20.477.000,00	SUMINISTRO DE PAPELERIA COMO APOYO A LA GESTION DIRECTIVA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA SEGUNDO SEMESTRE 2024

### Registro fotográfico de contratación primer semestre

Mantenimiento de Salas de sistemas.  
Sede Juan de Ampudia



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Sede Once de Noviembre



Sede Jardín Nacional N°1



Material impreso, pendones y plegables.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRICTAL DE SANTIAGO DE CALI  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

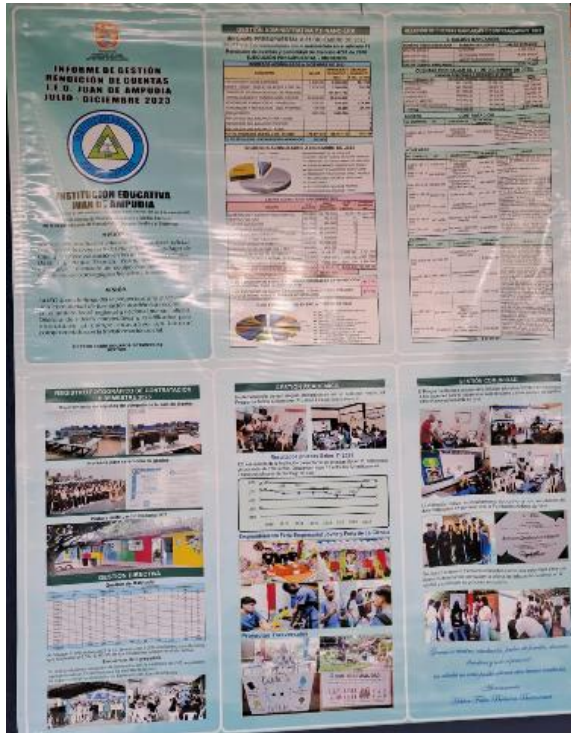
--	--	--

Sección: \_\_\_\_\_  
 Subsección: \_\_\_\_\_  
 Código TRD: \_\_\_\_\_  
 Fechas de entrega (D / M / A): Desde: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 No. Folios: \_\_\_\_\_ Carpeta No.: \_\_\_\_\_  
 Estado No.: \_\_\_\_\_ Nivel No.: \_\_\_\_\_  
 Número Carpeta: \_\_\_\_\_

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA**  
 Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
 por Secretaría de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
 Preescolar, Básica y Media Técnica  
 Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
 mail: eejuandeampudia@gmail.com



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Carpetas para archivo de gestión

Pendón y plegables rendición de cuentas

Suministros tecnológicos y electricos



Toner impresora laser



Elementos electricos

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com



### 4.3. GESTIÓN ACADÉMICA

Esta gestión tiene como objetivo diseñar y ejecutar el modelo curricular que facilite a los estudiantes desarrollar las competencias básicas para ingresar al mundo laboral, ser emprendedor y un ciudadano que actúe de manera autónoma y con conciencia social y ambiental.

- Planeación académica

Durante la primera y segunda semana de desarrollo institucional se realizó la planeación académica y actualización de planes de área y planes de aula, plan de acción de proyectos transversales y plan de mejoramiento institucional.



Proyectos Transversales



Docentes nuevos



Planeación académica



Plan de Mejoramiento Institucional



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



- Asistencia técnica de articulación de niveles e inspección y vigilancia.

Se inició el proceso de actualización del PEI con apoyo de la asistencia técnica por parte de la SED desde sus programas de articulación de niveles e inspección y vigilancia, con el propósito de renovar la resolución de reconocimiento oficial.



- Reporte a padres de familia de estudiantes con dificultades académicas.  
Entrega de valoraciones de primer periodo.
- Seguimiento a los resultados académicos.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com



Se realizaron los reportes parciales de seguimiento académico con el objetivo de que los padres tengan información oportuna, para acompañar a los estudiantes con las asignaturas que les generan dificultad antes de finalizar el periodo académico.

Se realizaron las comisiones de evaluación y promoción correspondientes al primer periodo académico.

- Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje: Los docentes recibieron formación y acompañamiento en el diseño y ejecución de los PIAR para la atención educativa de estudiantes con necesidades especiales.

#### 4.4. GESTIÓN COMUNIDAD

En esta gestión la Institución Educativa Juan de Ampudia busca promover actividades que contribuyan a favorecer las buenas relaciones entre los miembros de la comunidad educativa generando espacios formativos y de reflexión de acuerdo a las necesidades identificadas.

- Policía Metropolitana: La Institución ha sido focalizada por esta entidad, para realizar actividades de prevención y promoción desde sus diferentes procesos.



- Las actividades realizadas a la fecha son:
  - ✓ Capacitación a padres de familia en prevención de consumo de sustancias psicoactivas y Responsabilidad penal adolescente y Delitos cibernéticos.
  - ✓ Formación a estudiantes en prevención del consumo de sustancias psicoactivas y Responsabilidad penal adolescente.
  - ✓ Registros externos al ingreso de la jornada escolar.
  - ✓ Patrullaje en horarios de ingreso y salida de estudiantes de la jornada escolar.
- Conformación y desarrollo de actividades del comité de Convivencia escolar. Activación de rutas con Bienestar familiar, policía de infancia y adolescencia, EPS, Fiscalía.



- Acompañamiento Psicosocial

La Institución educativa cuenta para el año 2024 con el acompañamiento de dos (2) profesionales del área psicosocial que apoyan procesos de inclusión escolar y convivencia.

- ✓ Se brindó acompañamiento a diferentes estudiantes en el proceso de valoración pedagógica.

Mes	Número estudiantes atendidos para valoración
Marzo	26
Abril	24
Mayo	19
Junio	28

- ✓ Se acompañó a docentes en cuanto a casos particulares que refirieron en el aula, para ello se acompañó en la realización de: Remisión externa para salud, acorde con las necesidades del estudiante y valoración pedagógica a estudiante nuevo para reportar por discapacidad.

Mes	Docentes acompañados
Marzo	3
Abril	14
Mayo	9
Junio	6

- ✓ Se atendieron algunas familias para la verificación del sistema integrado de matrículas, SIMAT, igualmente se citó a una familia para valoración de estudiante y se activó ruta por salud para un estudiante del grado primero.

Mes	Docentes acompañados
Marzo	3
Abril	17
Mayo	1
Junio	15



- **Programa de Alimentación Escolar.**

El Programa de Alimentación Escolar es una estrategia del Ministerio de Educación Nacional orientada a garantizar la permanencia en el sistema educativo de niñas, niños y adolescentes de las Instituciones educativas de carácter oficial, brindándoles un complemento alimentario.

Durante el año lectivo 2024 el programa brindó complemento alimentario modalidad ración industrializada en la sede central y la sede once de noviembre, jornadas mañana y tarde. Y modalidad “preparado en sitio”, para los estudiantes de la sede Jardín Nacional N° 1, lo que permite la implementación de jornada única. El 100% de los estudiantes registrados en SIMAT fueron beneficiados con este programa.

Se conformó el comité de alimentación escolar institucional para realizar seguimiento al PAE.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com

- **Participación y convivencia**

En cuanto a las acciones realizadas para garantizar la participación de los integrantes de la comunidad educativa se realizaron actividades de orientación a estudiantes y padres de familia para que integraran los estamentos del gobierno escolar y llevaran sus inquietudes y aportes a estos espacios.

Igualmente se realizaron sesiones de comité de convivencia escolar con la participación de integrantes del consejo de estudiantes, el personero, representante del consejo de padres de familia, representante de los docentes y un directivo docente.

- Programa Comunitario de la Fuerza Aérea Colombiana que realizó donación de adecuación de dos aulas de clase en techos y pintura, equipos de cómputo y tablero de baloncesto.



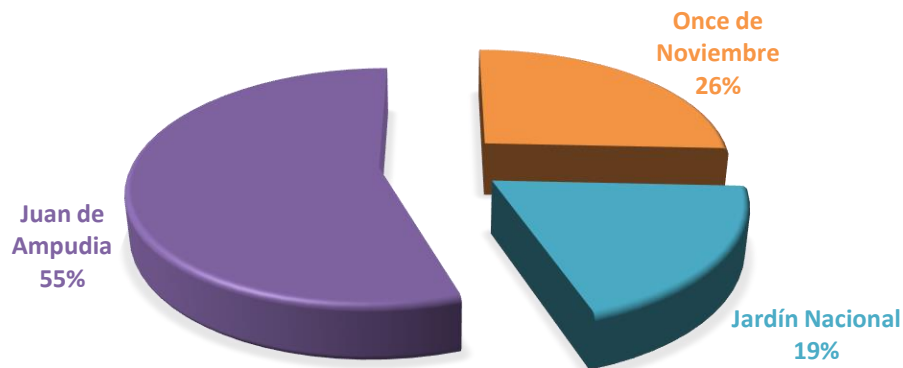
## 5. EVALUACIÓN GENERAL DEL DESARROLLO DE LA JORNADA DE RENDICION DE CUENTAS:

Se entregó encuesta de evaluación de la socialización en audiencia pública de manera aleatoria entre las personas que asistieron, en total se recogieron 611 encuestas diligenciadas, correspondientes a una muestra del 50,5%, del total de la población atendida por la institución educativa:



### 5.1. Porcentaje y cantidad de encuestados por Sede.

SEDE	Porcentaje	Encuestados
Jardín Nacional N°1	17,40	117
Once de Noviembre	26,52	157
Juan de Ampudia	56,08	337
<b>Total</b>	<b>100,00</b>	<b>592</b>

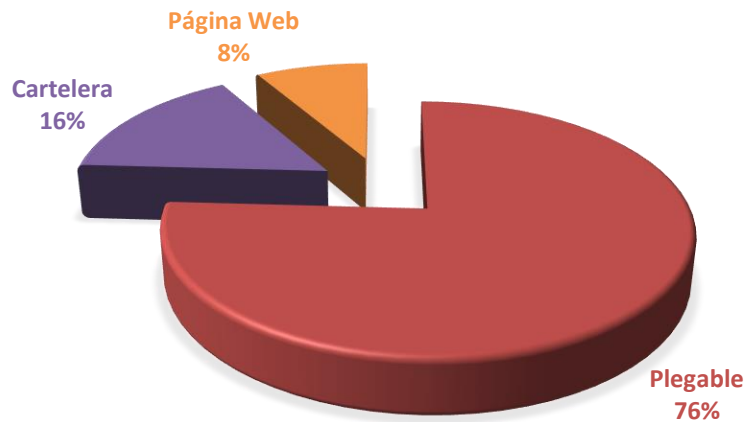


Se toma una muestra de 611 padres de familia o acudientes encuestados de un total de 1209 estudiantes matriculados.

### 5.2. A través de que medio conoce el Informe de Rendición de la Cuenta del primer semestre del primer semestre año?

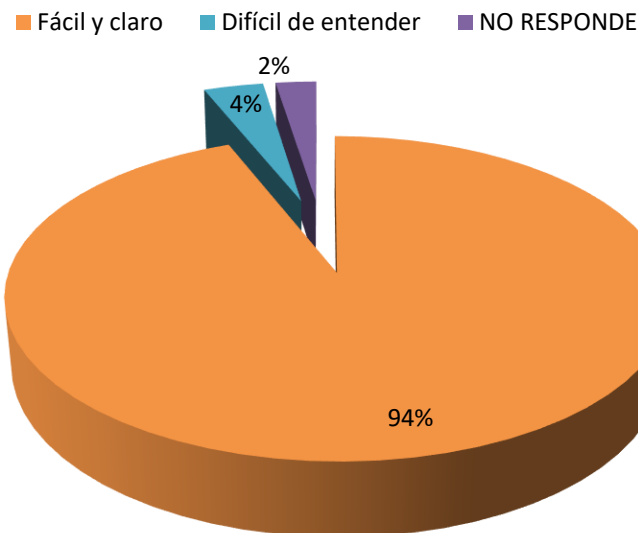
#### Respuestas de los encuestados

Medio	Total	Jardín	Once de Noviembre	Juan de Ampudia
Plegable	497	95	128	274
Cartelera	103	28	33	42
Pagina Web	75	12	14	49



El 76% de los asistentes a la reunión de rendición de cuentas correspondiente al primer semestre de 2024, conoció el informe por medio del plegable, el 16% por medio de cartelera y el 8% por la página web institucional.

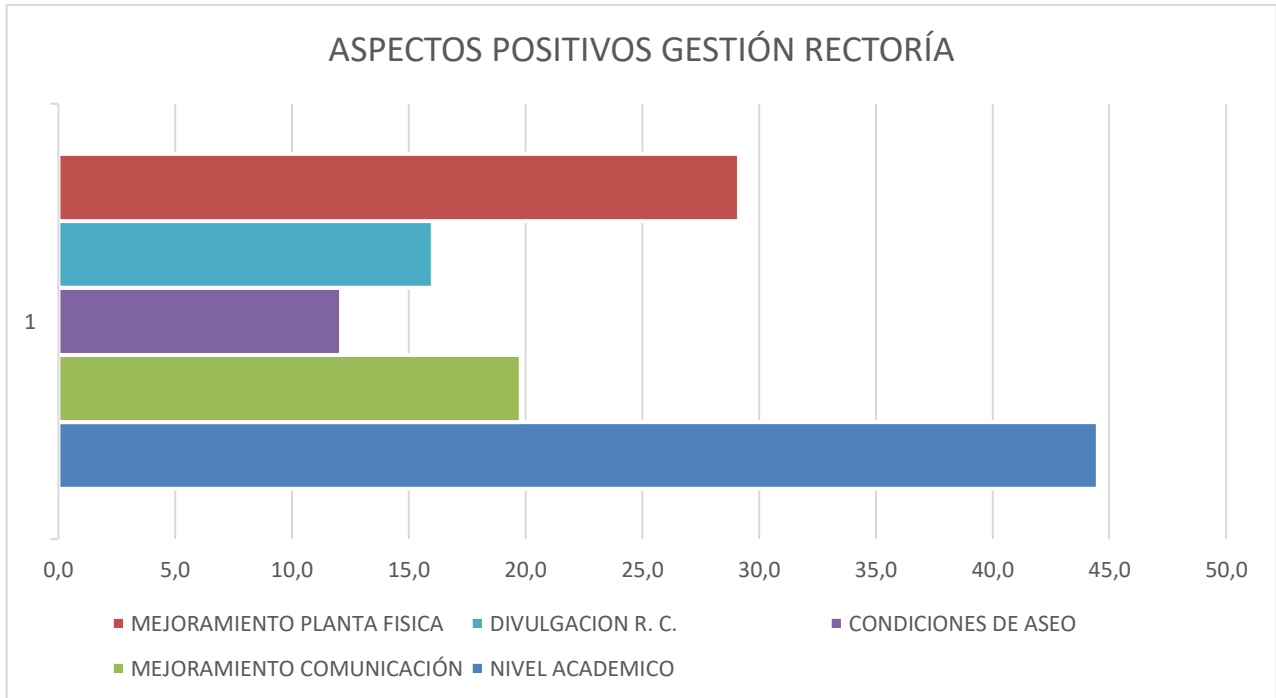
#### 5.4. Considera que la información contenida en estas publicaciones es:



Se mejoró el tamaño de la letra y se enfatiza en visualizar los aspectos de la gestión financiera administrativa en los medios de comunicación utilizados para que todos los integrantes de la comunidad educativa tengan claridad de la información entregada. El 94 por ciento de los encuestados consideran que la información es clara y, el 4% que es difícil de entender.



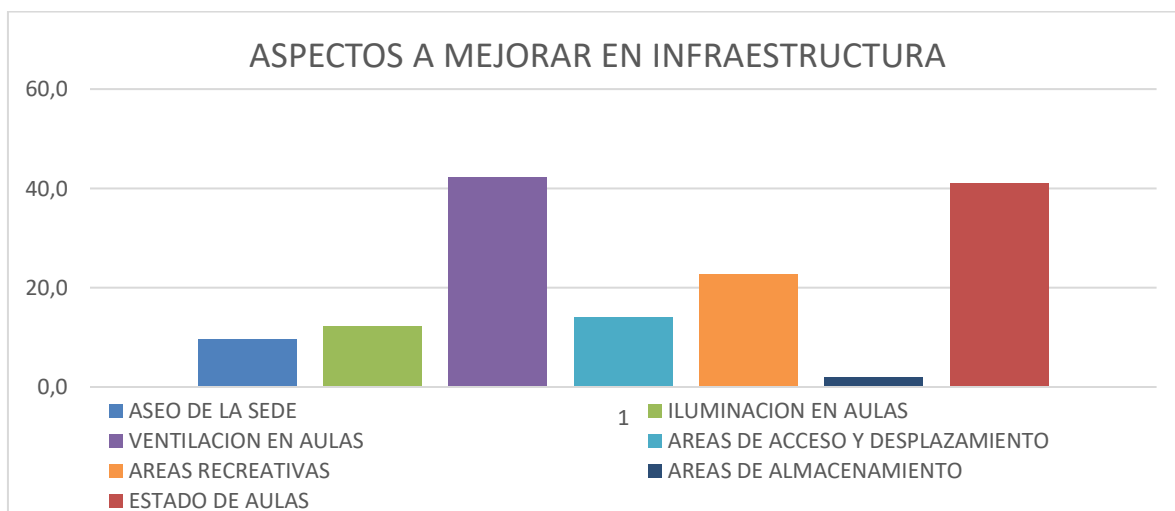
**5.5. ¿Qué aspectos positivos considera más relevantes en la gestión del Rector para el año 2024?**



<b>ASPECTOS POSITIVOS GESTIÓN RECTORÍA</b>	
NIVEL ACADÉMICO	44,5
MEJORAMIENTO PLANTA FÍSICA	29,1
MEJORAMIENTO COMUNICACIÓN	19,8
CONDICIONES DE ASEO	12,1
DIVULGACION RENDICION DE CUENTAS	16,0

El 44,5% de los encuestados consideran que el Rector realizó una buena gestión con el sostenimiento de un buen nivel académico. El 29,1% observa avance en las condiciones de la planta física, el 19,8% considera que ha mejorado en comunicación organizacional, el 16% reconoce un buen mecanismo de divulgación de la rendición de cuentas y el 12,1% cree que el aseo en las sedes ha mejorado.

**5.6. ¿Qué aspectos del mantenimiento de planta física de la sede considera que se deben mejorar para el desarrollo adecuado de las actividades pedagógicas?**



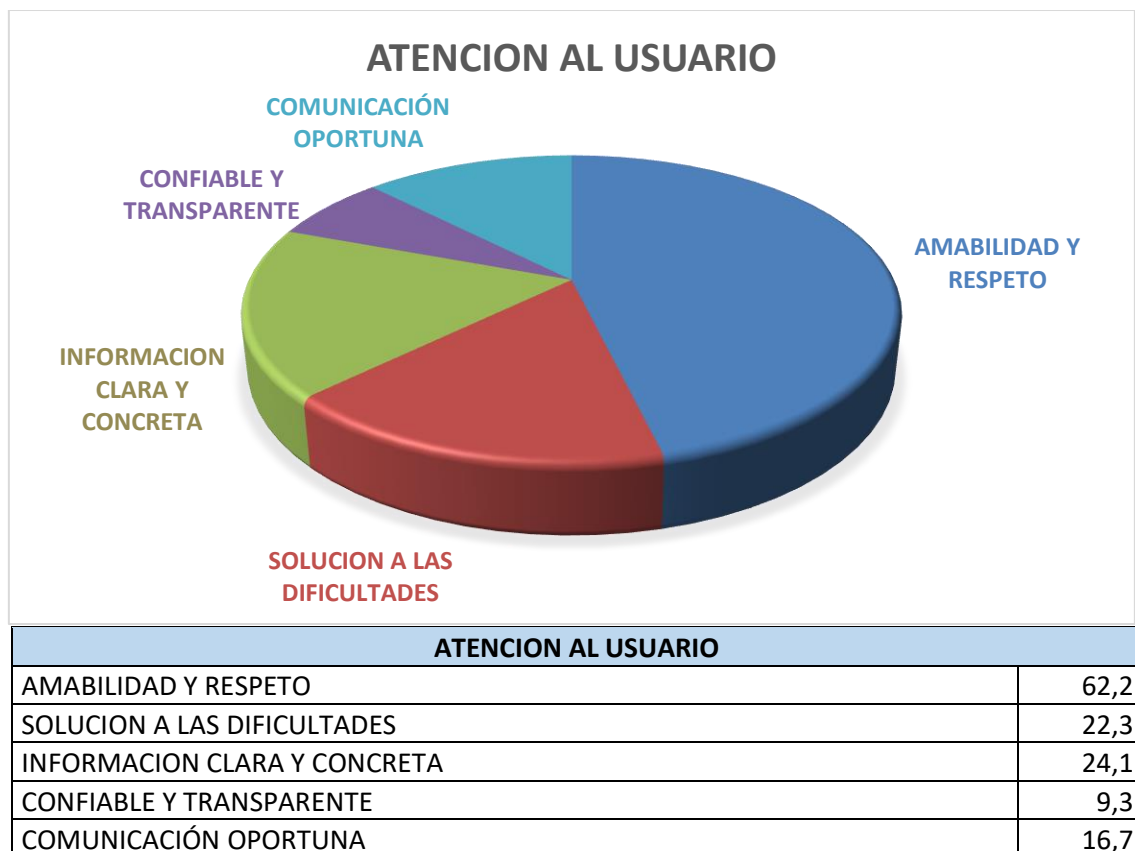
ASPECTOS A MEJORAR EN INFRAESTRUCTURA	PORCENTAJE
Aseo de la sede	9,5
Estado de aulas	41,1
Iluminación en aulas	12,3
Ventilación en aulas	42,2
Áreas de acceso y desplazamiento	14,1
Áreas recreativas	22,6
Áreas de almacenamiento	2,0

Los encuestados consideran en orden de porcentajes las siguientes prioridades:

1. Ventilación: la mayoría de las aulas de clases no cuentan con ventiladores o aire acondicionado y algunas tienen pocas ventanas, con la actual oleada de calor los padres han priorizado este aspecto como el principal aspecto a solucionar con un 42,2%.
2. El estado de las aulas de clases, con el 41,1%, es el segundo aspecto priorizado por los padres de familia o acudientes, ya que algunas tienen humedades y grietas en las paredes, techos en regular estado y pisos en mal estado y consideran que no son ambientes escolares adecuados.
3. Áreas recreativas es necesario mejorar los espacios recreativos de las sedes, ya se tienen documentadas las necesidades y se han presentado a la Secretaría de Educación Distrital la solicitud de los recursos necesarios para el mejoramiento de la planta física. 22,6%.

Es importante resaltar que para los padres de familia de la sede Jardín Nacional N°1 este es el principal aspecto de la planta física que se debe mejorar.

4. El 14,1% Los padres manifiestan que es necesario el mejoramiento de las áreas de acceso y desplazamiento, ya que el ingreso a las sedes en el caso de la Once de Noviembre se encuentra en una calle llena de huecos, en la sede Jardín Nacional Número 1 y Juan de Ampudia se debe reparar el piso en los pasillos, ya que representa riesgo de caída.
  5. La iluminación es un aspecto principal para el 12,3% de los encuestados. Los estudiantes de la jornada de la tarde de las sedes Juan de Ampudia y Once de Noviembre, deben tomar clases en horario vespertino lo que oscurece significativamente los salones de clases.
  6. El 9,5% considera que se debe mejorar el aseo.
  7. Las zonas de almacenamiento fueron consideradas por el 2% de los encuestados.
- 5.7. ¿Qué aspectos positivos resaltaría en el servicio recibido desde rectoría, coordinaciones, secretaría, orientación escolar, portería y auxiliares de servicios generales?





Los encuestados consideran satisfactoria la atención de las coordinaciones de cada sede y del área administrativa integrada por la rectoría, coordinaciones, profesionales de apoyo psicosocial, servicios administrativos, Portería y Auxiliares de Servicios Generales. El 62,2% destaca amabilidad y respeto en la atención, el 24,1% información clara y concreta, el 22,3% ve resueltas sus dificultades, el 16,7% recibe comunicación oportuna, el 9,3% considera que es una atención confiable y transparente.

## CONCLUSIONES

- ✓ Se dio cumplimiento lo establecido en la Resolución 4143.0.21.7338 de septiembre 1 de 2014.
- ✓ La divulgación del informe de la rendición de cuentas fue realizada ante la comunidad educativa, por medio de los canales disponibles en la I.E. Juan de Ampudia y expresa de manera confiable y transparente el cumplimiento de la misión, funciones, y objetivos institucionales, dentro de la ley y la Constitución Política.
- ✓ Se alcanzó el objetivo propuesto de informar y dialogar con la comunidad educativa sobre los logros, dificultades durante las actividades adelantadas por cada una de las gestiones que conforman la institución educativa durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2024.
- ✓ La Institución mantiene una buena imagen ante la comunidad educativa, pero los recursos asignados son insuficientes para cubrir las necesidades en términos de mejoramiento de la planta física.
- ✓ Se observa un alto nivel de responsabilidad y compromiso por parte de los directivos docentes, docentes y del personal administrativo de la institución frente al cumplimiento de las metas y objetivos organizacionales.

Cordialmente



**HECTOR FABIO BOLAÑOS BETANCOURT**

Rector

Revisó y Aprobó: Héctor Fabio Bolaños Betancourt – Rector  
Proyectó: Diana Alexandra Delgado Andrade – Profesional Universitaria  
Elaboró: Mery Elena González Otálora – Auxiliar Administrativa grado 6.



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-mail: eejuandeampudia@gmail.com



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA  
Aprobado con Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003, Expedida  
por Secretaria de Educación Municipal ofrece los Niveles de:  
Preescolar, Básica y Media Técnica  
Carrera 12 No. 57-13 Barrio La Base Teléfono 380 93 95E-  
mail: eejuandeampudia@gmail.com

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### INFORME PRESUPUESTAL A 30 DE JUNIO 2024

**OBJETIVO:** Dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 19 Rendición de cuentas y publicidad del Decreto 4791 de 2008.

#### 1. SALDOS BANCARIOS:

CUENTA	SALDO 30 DE JUNIO 2024
22057614285-5 AHORRO PAGADORA MAESTRA	30.933,90
22057610269-3 AHORRO SGP CUENTA MAESTRA	70.158.721,24
22057611492-0 AHORRO RECURSOS PROPIOS	19.360.654,74
<b>TOTAL</b>	<b>89.550.309,88</b>

#### 2. Resolución asignación de presupuesto Ministerio de Educación Nacional:

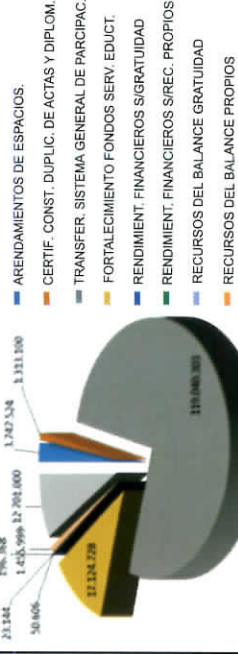
Con Resolución 4617 del 16 de abril de 2024, el Ministerio de Educación Nacional asignó los recursos provenientes del Sistema General de Participaciones para educación por concepto de gratuidad educativa a los establecimientos educativos a nivel nacional, en virtud de lo dispuesto por el Artículo 140 de la Ley 1450 de 2011; asignó a la Institución Educativa JUAN DE AMPUDIA suma de CIENTO DIECINUEVE MILLONES CUARENTA MIL TRESCIENTOS TRES PESOS (\$119.040.303.00) M/CTE, de conformidad con el documento de distribución de los recursos del SGP -056-2021.

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

### 1. INGRESOS

INGRESOS ACUMULADOS A JUNIO 30 DE 2024	
CONCEPTO	RECAUDOS DEL PERIODO ABRIL 2024
ARRENDAMIENTOS DE ESPACIOS	3.747.524
CERTIF. CONST. DUPLIC. DE ACTAS Y DIPLOMAS	1.313.100
TRANSFER. SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	119.040.303
FORTALECIMIENTO FONDOS SERV. EDUCATIVOS	17.124.728
RENDIMIENTO FINANCIEROS - GRATUIDAD	196.388
RENDIMIENTO FINANCIEROS - RECURSOS PROPIOS	50.606
RECURSOS DEL BALANCE GRATUIDAD	23.144
RECURSOS DEL BALANCE PROPIOS	1.455.999
RECURSOS DEL BALANCE - FOME	12.701.000
<b>TOTAL INGRESOS ENERO A JUNIO DE 2024</b>	<b>155.652.772</b>
<b>% DE RECAUDOS - PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>96,68%</b>

## INGRESOS ACUMULADOS A JUNIO DE 2024



## 2. GASTOS

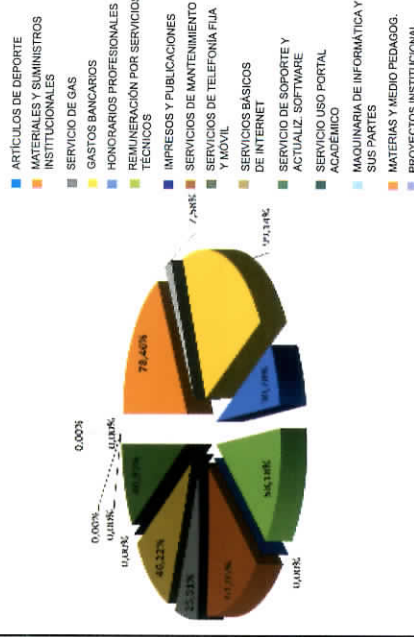
### GASTOS ACUMULADOS A JUNIO DE 2024

CONCEPTO	% DE EJECUCIÓN VS INGRESOS 2024	VALOR EJECUTADO ACUMULADO	VALOR POR EJECUTAR	APROBADO DEFINITIVO 2024
ARTICULOS DE DEPORTE	0,00%	0	1.700.000	1.700.000
MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES	78,46%	20.477.000	5.621.878	26.098.878
SERVICIO DE GAS	7,88%	22.731	277.278	300.000
GASTOS BANCARIOS	99,14%	188.541	1.459	170.000
HONORARIOS PROFESIONALES	30,78%	6.340.000	14.280.000	20.600.000
REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICO	58,18%	16.000.000	11.500.080	27.500.080
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	0,00%	0	6.000.000	6.000.000
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	61,05%	19.860.000	12.670.000	32.530.000
SERVICIOS DE TELEFONÍA FIA Y MÓVIL	25,51%	510.237	1.489.763	2.000.000
SERVICIOS BÁSICOS DE INTERNET	46,22%	3.087.780	3.592.363	6.680.143
SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZ. SOFTWARE	0,00%	0	11.683.573	11.683.573
SERVICIO USO PORTAL ACADÉMICO	40,95%	4.600.000	6.632.500	11.232.500
MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES	0,00%	0	2.500.000	2.500.000
DOT. INSTITUC. DE MATERIAS Y MEDIO PEDAGOG.	0,00%	0	2.000.000	2.000.000
PROYECTOS INSTITUCIONAL	0,00%	0	10.000.000	10.000.000
<b>TOTAL GASTOS A JUNIO DE 2024</b>	<b>44,14%</b>	<b>71.066.289</b>	<b>89.928.885</b>	<b>160.995.174</b>
<b>VALOR TOTAL PRESUPUEST. GASTOS VIGENCIA 2024</b>		<b>160.995.174</b>		<b>0</b>

% EJECUCIÓN DE ENERO A DIC. CON BASE EN LA PROYECCIÓN PRESUPUESTAL PARA LA VIGENCIA 2024.

% EJECUCIÓN DE ENERO A ABRIL CON BASE EN EL RECAUDO PARA EL MISMO PERIODO PARA LA VIGENCIA 2024.

### % DE EJECUCIÓN DE ENERO A JUNIO DE 2024



## CONTRATACIÓN

N° CONTRATO	NIT	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	OBJETO
4143.021.26.01.2024	901.147.388	COMERCIALIZADORA DE PORTALES EDUCATIVOS S.A.S.	9.232.500,00	LICENCIAMIENTO DE COMPUTACION EN LA NUBE PRIVADA DEL PORTAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS PARA EL AÑO LECTIVO ESCOLAR 2024. F8111595
4143.021.26.02.2024	16.650.318	YIMMY MONDRAGON CORTES	4.400.000,00	MENSALERIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA. PARA LA ENTREGA DE INFORMES, CORRESPONDENCIA, DILIGENCIAS BANCARIAS, RECIBO Y ENTREGA DE DOTACIONES ESCOLARES, MATERIALES DE EDUCACION, ACTIVOS, SUMINISTROS Y OTROS PROVENIENTE DE ENTIDADES ESTATALES Y/O PRIVADAS, O TRASLADO ENTRE SEDES, DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2024. F79102205
4143.021.26.03.2024	31.910.372	MARIA DEL CARMEN GODOY GARZÓN	16.200.000,00	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DIRECTIVA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA VIGENCIA 2024. EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES: 1. ACTIVIDADES PRESUPUESTALES 2. ACTIVIDADES DE TESORERIA 3. ACTIVIDADES DE TESORERIA 4. PRESENTACION DE INFORMES PERIODICOS, MENSUALES, TRIMESTRALES Y ANUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES ENTIDADES REGULADORAS E IMPOSITIVAS.
4143.021.26.04.2024	6.105.801	MAURICIO GALINDO ESPINOSA	19.860.000,00	MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE LAS INSTALACIONES LOCATIVAS DE LAS TRES SEDES DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DE 2024. F72101500 DE ACUERDO CON LO DESCRITO EN LA CLASULA PRIMERA DEL CONTRATO.
4143.021.26.05.2024	14.839.783	DIEGO FERNANDO LOAIZA RAMOS	17.500.080,00	SERVICIOS TÉCNICOS CONCEPTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A 316 EQUIPOS DE COMPUTO E IMPRESORAS, MANTENIMIENTO PREVENTIVO A VIDEO PROYECTORES, ADMINISTRACION DE REDES DE DATOS E INTERNET, SOPORTE TECNICO 724, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO DE SISTEMA DE ASESORIA Y CONFIGURACION DE SISTEMAS DE MANTENIMIENTO PAGINA WEB VIGENCIA 2024.
4143.021.26.06.2024	5.549.732	ANDRÉS GUILLERMO AGUILAR MARTÍNEZ	10.000.000,00	MANTENIMIENTO, REPARACION Y RECUPERACION DE AERES acondicionamiento de climatización educativa. 17 EQUIPOS DE REFRIGERACION EN ENTRE PISO TECHO, CENTRAL Y MINI SPLIT CON RECARGA DE REFRIGERANTE, CORRECCION DE FUGAS, CAMBIO DE TUBERIA, CORRECCION DE FRANCOL, A TODO COSTO.
4143.021.26.07.2024	31.912.563	MARIA ELENA LEDESMA ZUÑIGA	20.477.000,00	SUMINISTRO DE PAPELERIA COMO APOYO A LA GESTION DIRECTIVA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA SEGUNDO SEMESTRE 2024.

## REGISTRO FOTOGRAFICO DE CONTRATACIÓN

Mantenimiento de Salas de sistemas.

Sede Juan de Ampudia



Sede Once de Noviembre



Sede Jardín Nacional N°1



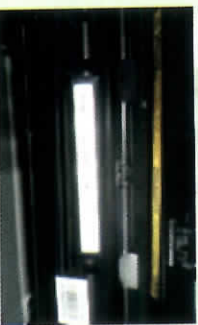
## REGISTRO FOTOGRAFICO DE CONTRATACION

Material Impreso, pendones y plegables.



Carpetas para archivo de gestión Pendón y plegables rendición de cuentas

Suministros tecnológicos y eléctricos.



Toner impresora laser



Elementos electricos

## GESTIÓN DIRECTIVA

### Celebración 60 Aniversario Juan de Ampudia.

Se han realizado actos de celebración por el aniversario 60 de la fundación de la Institución Educativa Juan de Ampudia involucrando a todos los integrantes de la comunidad educativa.



Gestión donaciones por parte de la Secretaría de Educación Distrital y la Fuerza aérea.



Equipos de computo



Adecuación de aula, computadores, tablero de baloncesto.

## GESTIÓN ACADÉMICA

### Asistencia técnica para la revisión y ajuste del PEI.

Trabajo con directivos y docentes en asesoría técnica para ajustar ael PEI con el objetivo de actualizar la resolución de reconocimiento institucional que permita visibilizar los proyectos intencionales, las especialidades de media técnica, la jornada única y el analisis de ofrecer educación para adultos en jornada nocturna.



Análisis del modelo pedagógico como plan de trabajo anual del Consejo académico.



## GESTIÓN COMUNIDAD

Atención psicosocial para la ecuación inclusiva

DISCAPACIDAD	No. ESTUDIANTES	TALENTOS	No. ESTUDIANTES
Fisica	1	Actividad física, ajedrez y deporte	1
Intelectual	10	TOTAL	1
Trastorno del espectro autista	8	TRANSTORNOS	No. ESTUDIANTES
Psicosocial (mental)		Trastornos específicos del aprendizaje.	11
TOTAL	24	Trastornos específicos del aprendizaje y trastorno por déficit de atención con/sin hiperactividad.	4
		TOTAL	20

### Convenio con la Policía

La Institución Educativa Juan de Ampudia ha sido focalizada por la Policía Nacional para ofrecer sus servicios desde cada una de sus grupos específicos, por parte de la policía de infancia y adolescencia se recibió capacitación a estudiantes en responsabilidad penal adolescente, con acompañamiento de la fiscalía y conferencias en prevención de consumo de sustancias psicoactivas.

También se realizó conferencia sobre acoso escolar Y prevención de consumo de sustancias psicoactivas.



ALCALDIA DE  
SANTIAÑO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



# INFORME DE GESTIÓN RENDICIÓN DE LA CUENTA ENERO - JUNIO 2024



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

Fundada el 5 de marzo de 1964, Aprobación de estudios Resolución No. 007 del 5 de enero de 2003

Ofrece los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica en la especialidades de Contabilidad, Diseño Gráfico y Sistemas.

**HECTOR FABIO BOLAÑOS BETANCOURT**  
RECTOR

## MISIÓN

Somos una institución educativa de carácter oficial, ubicada en la Comuna 8 del Municipio de Santiaño de Cali, que ofrece educación en los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica. Formadora de líderes integrales, mediante un equipo humano calificado, con un modelo pedagógico holístico – transformador.

## VISIÓN

La IEO Juan de Ampudia se proyecta al año 2025 como una comunidad de formación académica reconocida en el ámbito local, regional y nacional por su calidad. Gestora de líderes competitivos y calificados para vincularse al campo educativo y/o laboral comprometido con la transformación social.



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

Aprobada por la Secretaría de Educación Municipal  
según Resolución 007 del 5 de Enero de 2003  
Ofrece los Niveles de Educación:  
Preescolar, Básica (Primaria y Secundaria) y Media Técnica.



Carrera 12 No. 57-13  
Teléfono: 380 9395  
Correo Institucional:  
eejuandeampudia@gmail.com



## ENCUESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA INFORME DE GESTIÓN 2024

La rendición de cuentas es una oportunidad para que la comunidad Educativa evidencie los resultados de la Institución de acuerdo con el cumplimiento de la misión y objetivos trazados. La información de rendición de cuentas de la IE Juan de Ampudia está contenida en el informe entregado en plegables, carteleras y pagina web. A partir de estas publicaciones le invitamos a diligenciar este formulario con el fin de mejorar nuestros procesos.

### 1. Sede. Marca solo un óvalo.

- Juan de Ampudia - Sede Central.  
 Once de Noviembre.  
 Sede Jardín Infantil Nacional N°1.

### 2. Grado del estudiante al que representa: \_\_\_\_\_

### 3. A través de que medio conoce el Informe de Rendición de la Cuenta del primer semestre 2024. Puede elegir varias opciones. Selecciona todos los que correspondan.

- Plegable.  
 Cartelera.  
 Página Web Institucional.

### 4. Considera que la información contenida en estas publicaciones es: (Marca solo un óvalo).

- Clara y fácil de comprender.  
 Difícil de entender le falta claridad.

### 5. ¿Qué aspectos positivos considera más relevantes en la gestión del Rector durante el primer semestre 2024?

- Nivel académico.  
 Mejoramiento de la planta física.  
 Mejoramiento de comunicación Institucional.  
 Condiciones de aseo en la sede.  
 Divulgación del informe de rendición de cuentas.

### 6. ¿Qué aspectos del mantenimiento de planta física de la sede considera que se deben mejorar para el desarrollo adecuado de las actividades pedagógicas?

- Aseo de la sede.  
 Estado del aula de clases (Techos, pisos, muros).  
 Iluminación en aulas de clases.  
 Ventilación en aulas de clases.  
 Estado en áreas de acceso y desplazamiento. (Techos, pisos, muros, puertas).  
 areas recreativas.  
 areas de almacenamiento.

### 7. ¿Qué aspectos positivos resaltaría en el servicio recibido desde Rectoría, Coordinaciones, Secretaría, Orientación Escolar, Portería y Auxiliares de Servicios Generales?

- Amabilidad y respeto.  
 Solución a las dificultades.  
 Información clara y concreta.  
 Confiable y transparente.  
 Comunicación oportuna.