



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA GESTION 2023

**RECTOR HECTOR FABIO BOLAÑOS BETANCOURT**  
**RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**JULIO - DICIEMBRE**  
**2023**



# INTRODUCCION

## RENDICIÓN DE CUENTAS

La rendición de cuentas evidencia el buen uso de los recursos y de su inversión en proyectos que promueven la transformación de las prácticas pedagógicas y la generación de mejores condiciones para el aprendizaje de los niños, las niñas y los jóvenes.

Con el objetivo de publicar la gestión realizada se presenta el horizonte institucional, y los resultados obtenidos para cada una de las cuatro áreas de gestión integral de calidad educativa: gestión directiva, gestión administrativa, gestión académica y gestión de la comunidad.



# GESTION DIRECTIVA

- Elementos del Horizonte Institucional Ampudiano:

## MISION

Somos una institución educativa de carácter oficial, ubicada en la Comuna 8 del Municipio de Santiago de Cali, que ofrece educación en los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica. Formadora de líderes integrales, mediante un equipo humano calificado, con un modelo pedagógico holístico – transformador.

## VISION

La IEO Juan de Ampudia se proyecta al año 2025 como una comunidad de formación académica reconocida en el ámbito local, regional y nacional por su calidad. Gestora de líderes competitivos y cualificados para vincularse al campo educativo y/o laboral comprometido con la transformación social.

# GESTION DIRECTIVA

## Gestión de Matrícula

Grados	Gr.	Mat. Inicial			Retirados			Mat. Final			Reprobados			Aprobados		
		H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T
Grado 0	5	52	64	116	7	2	9	45	62	107				45	62	107
Grado 1	4	47	52	99	4	6	10	43	46	89	5	2	7	38	44	82
Grado 2	4	57	46	103	2	6	8	55	40	95	3	1	4	50	38	88
Grado 3	3	60	48	108	3	1	4	57	47	104	6	3	9	51	44	95
Grado 4	3	45	38	83	5	4	9	40	34	74	2	2	4	37	32	69
Grado 5	3	46	48	94	3	1	4	43	47	90	1	2	3	42	45	87
Grado 6	5	76	72	148	4	12	16	72	60	132	21	17	38	51	43	94
Grado 7	4	55	44	99	6	6	12	49	37	86	11	11	22	38	27	65
Grado 8	5	69	94	163	2	4	6	66	90	156	18	17	35	48	73	121
Grado 9	4	61	61	122	3	1	4	58	60	118	7	8	15	51	52	103
Grado 10	4	60	68	128	4		4	56	68	124	6	3	9	50	65	115
Grado 11	4	52	82	134	2		2	50	82	132		2	2	40	58	98
<b>Totales:</b>		<b>680</b>	<b>717</b>	<b>1397</b>	<b>45</b>	<b>43</b>	<b>90</b>	<b>634</b>	<b>673</b>	<b>1307</b>	<b>80</b>	<b>68</b>	<b>148</b>	<b>541</b>	<b>583</b>	<b>1124</b>

Matrícula Inicial: La matrícula reportada al ministerio a marzo 31 de 2023 fueron 1397 estudiantes.

Retirados: Se registró un total de 90 retirados. El principales factores sociales que llevan a las familias a tomar esta decisión son cambio de domicilio a otras zonas del Distrito de Santiago de Cali, la migración hacía otros países y el bajo rendimiento académico del estudiante.

Matrícula Final: La matrícula al mes de diciembre de 2023, 1307 estudiantes en la siguiente tabla desagregados por sexo y grado.

# GESTION DIRECTIVA

## ENCUENTRO DE EGRESADOS

Se realizó el primer encuentro de egresados con la asistencia de 102 egresados, representando 13 promociones de bachilleres técnicos. Se logró constituir la asociación de Egresados de Juan de Ampudia.



# GESTION DIRECTIVA

A partir de la fecha de inicio del año escolar se conforman los siguientes comités de trabajo para la realización de las actividades necesarias para el logro de los objetivos fijados para el año lectivo, igualmente mencionamos las semanas de desarrollo institucional como espacio de evaluación y capacitación.

	NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1	Comité Operativo.	Realizar la planeación, seguimiento y análisis de los todos los temas relacionados con aspectos operativos inherentes al quehacer educativo.
2	Comité escolar de convivencia.	Conformado por las directivas docentes, un representante de los docentes, un representante del consejo estudiantil, el personero (a), un representante del consejo de padres y el profesional psicosocial asignado. El objetivo es promover acciones de promoción de los derechos humanos, prevención de consumo de sustancias psicoactivas y conflictos de convivencia y mitigación de situaciones presentadas.
3	Comisión de Evaluación y Promoción.	Realizar seguimiento, acompañamiento y apoyo a los estudiantes en los aprendizajes y analizar los caso persistentes de superación o insuficiencia en la consecución de los logros
4	Equipos de trabajo de proyectos transversales.	La I.E. cuenta con 8 proyectos pedagógicos transversales y para cada uno se conforma un equipo de trabajo conformado por docentes para liderar las acciones correspondientes a: <ul style="list-style-type: none"><li>• PRAES- PGIRS.</li><li>• Seguridad escolar.</li><li>• Derechos humanos, educación sexual y reproductiva.</li><li>• PILEO.</li><li>• Aprovechamiento del tiempo libre.</li><li>• Mediación escolar y convivencia.</li><li>• Democracia.</li><li>• Egresados.</li><li>• Tecnología</li><li>• Calidad.</li></ul>

# GESTION DIRECTIVA

## Gestión del gobierno escolar:

	NOMBRE DEL COMITÉ O COMISIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1	Consejo Directivo.	Revisión y aprobación del POAI, plan de adquisiciones, Plan de mejoramiento institucional, reporte de necesidades de infraestructura y otras existentes a la SED.
2	Consejo Académico.	Revisión y actualización del PEI, SIEE y currículo de las áreas técnicas.
3	Consejo Estudiantil.	Participación en el comité de convivencia y consejo directivo.
4	Personero Estudiantil.	Participación en los órganos del gobierno escolar y gestión de actividades que contribuyen al mejoramiento de la convivencia escolar.



# GESTION ADMINISTRATIVA

El objetivo de esta área de gestión es brindar soporte financiero y contable para administrar los recursos priorizando las necesidades contenidas en el proyecto educativo institucional y otras de vital importancia para el mantenimiento de la infraestructura física y el servicio de atención a la comunidad educativa.

## Apoyo financiero y contable

**OBJETIVO:** Dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 19 Rendición de cuentas y publicidad del Decreto 4791 de 2008

## DESARROLLO:

### •SALDOS BANCARIOS:

NUMERO CUENTA BANCARIA	NOMBRE CUENTA	SALDO EXTRACTOS
220-576-10269-3	MAESTRA	1.458.050,51
220-576-11492-0	RECURSOS PROPIOS	18.378.999,53
220-576-14285-5	MAESTRA PAGADORA	3.093,48
<b>SALDO CUENTA BANCARIAS</b>		<b>19.840.143,52</b>

### •CUENTAS POR PAGAR AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023:

CUENTA POR PAGAR A DICIEMBRE 31 DE 2023			
ESTAMPILLAS	RECURSOS PROPIOS	RECURSOS GRATUIDAD	TOTAL
PRODESARROLLO	321.000,00	97.000,00	418.000,00
UNIVALLE	642.000,00	193.000,00	835.000,00
PROHOSPITAL	321.000,00	97.000,00	418.000,00
UNIPACIFICO	160.000,00	34.000,00	194.000,00
ADULTO MAYOR	642.000,00	129.000,00	771.000,00
PRODEPORTE MUNICIPAL	477.000,00	59.000,00	536.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.563.000,00</b>	<b>609.000,00</b>	<b>3.172.000,00</b>

# GESTION ADMINISTRATIVA

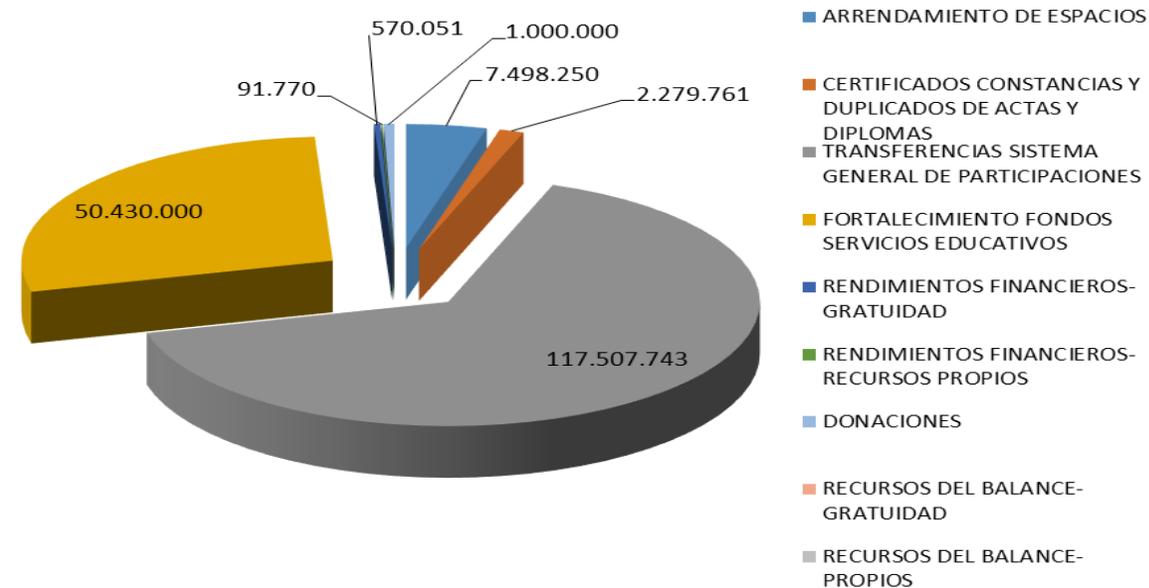
## Apoyo financiero y contable

### EJECUCION PRESUPUESTAL DICIEMBRE 31 DE 2023:

#### INGRESOS ACUMULADOS A DICIEMBRE 31 DE 2023

CONCEPTO	RECAUDOS DEL PERIODO	APROBADO DEFINITIVO 2023	RECAUDO PENDIENTE A DICIEMBRE DE 2023
ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS	7.498.250	8.000.000	501.750
CERTIFICADOS CONSTANCIAS Y DUPLICADOS DE ACTAS Y DIPLOMAS	2.279.761	2.300.000	20.239
TRANSFERENCIAS SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	117.507.743	117.507.743	0
FORTALECIMIENTO FONDOS SERVICIOS EDUCATIVOS	50.430.000	50.430.000	0
RENDIMIENTOS FINANCIEROS-GRATUIDAD	570.051	850.000	279.949
RENDIMIENTOS FINANCIEROS-RECURSOS PROPIOS	91.770	30.000	-61.770
DONACIONES	1.000.000	1.000.000	0
RECURSOS DEL BALANCE-GRATUIDAD			0
RECURSOS DEL BALANCE-PROPIOS			0
RECURSOS DEL BALANCE-FOME			0
<b>TOTAL INGRESOS ENERO A DICIEMBRE DE 2023</b>	<b>179.377.575</b>	<b>180.117.743</b>	<b>740.168</b>
<b>% DE RECAUDOS - PRESUPUESTO APROBADO</b>	<b>99,59%</b>		

#### INGRESOS ACUMULADOS A DICIEMBRE 2023



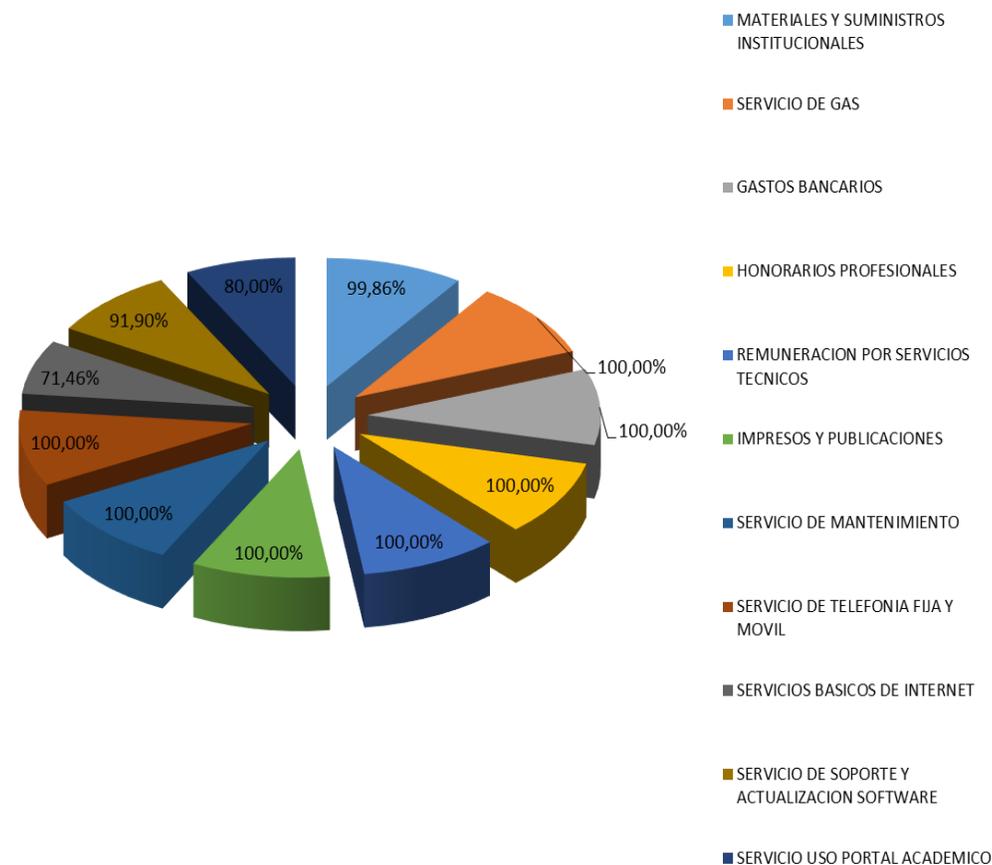
# GESTION ADMINISTRATIVA

## Apoyo financiero y contable

### EJECUCION PRESUPUESTAL DICIEMBRE 31 DE 2023 :

GASTOS ACUMULADOS A DICIEMBRE 31 DE 2023				
CONCEPTO	% DE EJECUCION	VALOR EJECUTADO ACUMULADO	VALOR POR EJECUTAR	APROBADO DEFINITIVO 2023
MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES	99,86%	59.120.028	82.672	59.202.700
SERVICIO DE GAS	100,00%	194.443	0	194.443
GASTOS BANCARIOS	100,00%	260.426	0	260.426
HONORARIOS PROFESIONALES	100,00%	20.600.000	0	20.600.000
REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS	100,00%	46.500.000	0	46.500.000
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	100,00%	3.492.055	0	3.492.055
SERVICIO DE MANTENIMIENTO	100,00%	23.309.008	0	23.309.008
SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y MOVIL	100,00%	682.026	0	682.026
SERVICIOS BASICOS DE INTERNET	71,46%	5.164.531	2.062.564	7.227.095
SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZACION SOFTWARE	91,90%	7.951.000	701.000	8.652.000
SERVICIO USO PORTAL ACADEMICO	80,00%	7.998.000	2.000.000	9.998.000
<b>TOTAL GASTOS A DICIEMBRE DE 2023</b>	<b>97,31%</b>	<b>175.271.517</b>	<b>4.846.236</b>	<b>180.117.753</b>
<b>VALOR TOTAL PRESUPUESTADO GASTOS VIGENCIA 2023</b>		<b>180.117.743</b>		
% DE EJECUCIÓN DE ENERO A DICIEMBRE CON BASE EN LA PROYECCION PRESUPUESTAL PARA LA VIGENCIA 2023				<b>97,31%</b>
% DE EJECUCIÓN DE ENERO A DICIEMBRE CON BASE EN EL RECAUDO PARA EL MISMO PERIODO PARA LA VIGENCIA 2023				<b>97,71%</b>

### % DE EJECUCION DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023



# GESTION ADMINISTRATIVA

Apoyo financiero y contable

## Contratación

### AGOSTO

N° CONTRATO	NIT	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	OBJETO
4143.021.26.10.2023	805.000.985	ASESORIAS Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS SAS	2.750.000,00	IMPLEMENTACION DE LOS COMPLEMENTOS DEL SOFTWARE A SCII CONCILIACION BANCARIA, INFORMES GERENCIALES Y LA INTEGRACION DE COMPRAS DE ACTIVOS FIJOS, EN LOS MODULOS CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS Y ACTIVOS FIJOS EN CONCORDANCIA CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA CIRCULAR 4143.020.22.2.1020.002129 DEL 23062023 F81112213

### NOVIEMBRE

N° CONTRATO	NIT	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	OBJETO
4143.021.26.11.2023	16.709.424	JESUS ANTONIO ORDOÑEZ SANDOVAL	554,897.00	SUMINISTRO DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA INSTALACION DE LOS BA FLES DEL EQUIPO DE SONIDO DE LA SEDE JARDIN NACIONAL
4143.021.26.12.2023	805.000.985	ASESORIAS Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS S.A.S.	5,201,000.00	MANTENIMIENTO Y SOPORTE TECNICO SOFTWARE A SCII
4143.021.26.13.2023	805.020.680	FUMIGACIONES Y EXTINTORES MILLENNIUM LTDA	882,980.00	SUMINISTRO RECARGA Y MANTENIMIENTO DE LOS EXTINTORES DE LAS TRES SEDES DE LA INSTITUCION E EL MARCO DEL PROYECTO DE PREVENCION DEL RIESGO ESCOLAR 2023
4143.021.26.14.2023	900.007.133	COMERDIC LTDA	6,811,871.00	SUMINISTRO DE MATERIAL DE ASEO COMO APOYO A LA GESTIONES DIRECTIVA ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA VIGENCIA 2023
4143.021.26.15.2023	31.912.563	MARIA ELENA LEDESMA ZUÑIGA	6,500,000.00	SUMINISTRO DE PAPELERIA COMO APOYO AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS GESTIONES DIRECTIVA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DURANTE EL SEGUNDO PERIODO DE 2023
4143.021.26.16.2023	16.754.288	RICARDO TROCHEZ GARCIA	2,000,000.00	SUMINISTRO DE REPUESTOS Y CONSUMIBLES PARA LAS FOTOCOPIADORAS KONICA Y RICOH DE LAS SEDES CENTRAL Y ONCE DE NOVIEMBRE
4143.021.26.17.2023	16.754.288	RICARDO TROCHEZ GARCIA	4,500,000.00	COMPRA DE UNA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL KYOCERA M3550 PARA USO DE LA SECRETARIA DE LA INSTITUCION COMO APOYO A LAS GESTIONES INSTITUCIONALES

# GESTION ADMINISTRATIVA

Apoyo financiero y contable

## Contratación

DICIEMBRE

N° CONTRATO	NIT	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	OBJETO
4143.021.26.18.2023	901.286.571	COMERCIALIZADORA JUNIOR SAS	3.492.055,00	SUMINISTRO DE MATERIAL IMPRESO 101 DIPLOMAS DE GRADO NOVENO DE MEDIA BASICA AÑO LECTIVO 2023 IMPRESION EN FULL COLOR PAPEL NACARADO 134 DIPLOMAS GRADO ONCE DE MEDIA TECNICA IMPRESION FULLO COLOR PAPEL NACARADO MARCACION INDIVIDUAL 402 ACTAS DE GRADO IMPRESION FULL COLOR EN PAPEL KIMBERLY DE 90 GRS CON MARCACION INDIVIDUAL INCLUIDO DISEÑO
4143.021.26.19.2023	901.286.571	COMERCIALIZADORA JUNIOR SAS	999.600,00	SUMINISTRO DE PINTURA PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS AULAS PARTE CENTRAL DE LA SEDE JARDIN NACIONAL NO. 01 CUATRO GALONES DE PINTURA DE ACEITE COLORES AZUL ROJO VERDE AMARILLO 8 RODILLOS 10 PLIEGOS DE LUJA 150
4143.021.26.20.2023	901.769.861	COMERPLUS S.A.S.	3.535.728,00	SUMINISTRO DE ELEMENTOS E INSUMOS DE ASEO PARA LAS TRES SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CON EL FIN DE REALIZAR LA DESINFECCION Y ASEO DE LAS TRES SEDES DE LA INSTITUCION Y MINIMIZAR EL RIESGO D CONTAGIO DE ENFERMEDADES DE TODO TIPO LA LISTA DE MATERIALES SE ENCUENTRA EN LA CLAUSULA PRIMERA DEL CONTRATO
4143.021.26.21.2023	901.490.903	ASISTENCIA TECNICA GARANTIZADA ATG S.A.S	22.750.000,00	SUMINISTRO DE PARTES Y ACCESORIOS PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO PRA REALIZAR LAS ADICUACIONES TECNOLOGICAS NECESARIAS PARA EL SERVICIO DE LA SALA DE DISEÑO DE LA SEDE CENTRAL DE ACUERDO CON LISTADO DESCRITO EN LA CLAUSULA PRIMERA DEL CONTRATO
4143.021.26.22.2023	38.565.223	HEIDY LORENA AGUIRRE VELASCO	8.250.000,00	MANTENIMIENTO INSTALACION Y ENSAMBLE DE 20 COMPUTADORES PARA LA SALA DE DISEÑO TORRES LENOVO THINKECENTRE Y PROGRAMAS SEGUN SOLICITU DE LA ARTICULACION SENA ORGANIZACION Y RESSTRUCTURACION ELECTRICA DE LA SALA DE DISEÑO Y PUNTOS PARA PCS

# GESTION ADMINISTRATIVA

Apoyo financiero y contable

## Contratación

### REGISTRO FOTOGRAFICO



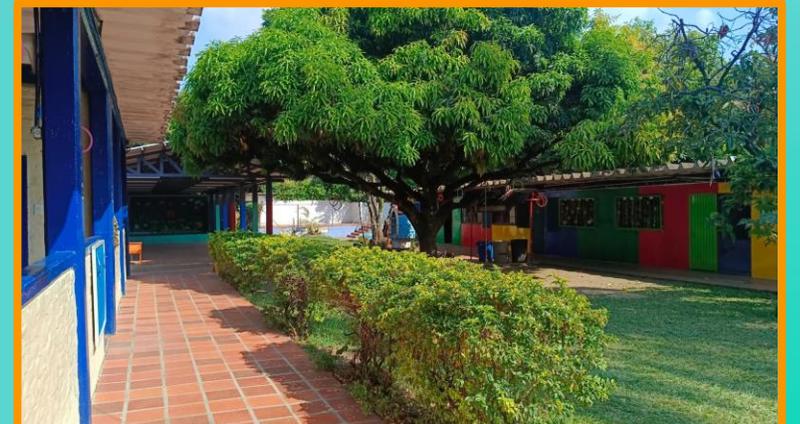
Sala de Diseño



Impresos Grado



Pintura Jardín Nacional n1



# GESTION ADMINISTRATIVA

## *Talento Humano*

- Se concede a los docentes los espacios para su capacitación y formación en programas ofrecidos desde la Secretaría de Educación Distrital y el Ministerio de Educación Nacional en temáticas como educación para la paz, convivencia escolar, STEAM y aplicables a la asignatura académica que orientan.
- Orientación para la evaluación de desempeño.

El rector realizó de manera oportuna el proceso de evaluación de desempeño a docentes y personal administrativo.

Se realizaron capacitaciones en el aplicativo de Evaluación de Desempeño Laboral de la Comisión Nacional del Servicio Civil, para el personal administrativo de la institución.

# GESTION ADMINISTRATIVA

## Apoyo a la gestión de servicios complementarios

La institución registró adecuada y oportunamente las condiciones de discapacidad y capacidades excepcionales con base en documentos médicos que definen la condición especial y actualmente se ejecuta un plan de mejoramiento para que el expediente de cada uno de los estudiantes contenga todos los documentos administrativos y pedagógicos requeridos.

### Estudiantes con Discapacidad

DISCAPACIDAD	N° ESTUDIANTES
Baja visión	0
Ceguera	0
Trastorno del espectro autista	10
Intelectual	15
Múltiple	2
Usuario de lengua de señas colombiana	0
Usuario de castellano	0
Sordoceguera	0
Física	1
Psicosocial (mental)	4
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>

### Estudiantes con Trastornos

### Estudiantes con Talentos y Capacidades Excepcionales

TALENTO	N° ESTUDIANTES
Capacidad excepcional	0
Talento excepcional en ciencias naturales o básicas	0
Talento excepcional en artes y/o letras	0
Talento excepcional en actividad física, ejercicio y deporte	2
Talento excepcional en ciencias sociales o humanas	0
Talento excepcional en tecnología	0
Talento excepcional en liderazgo social y emprendimiento	0
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

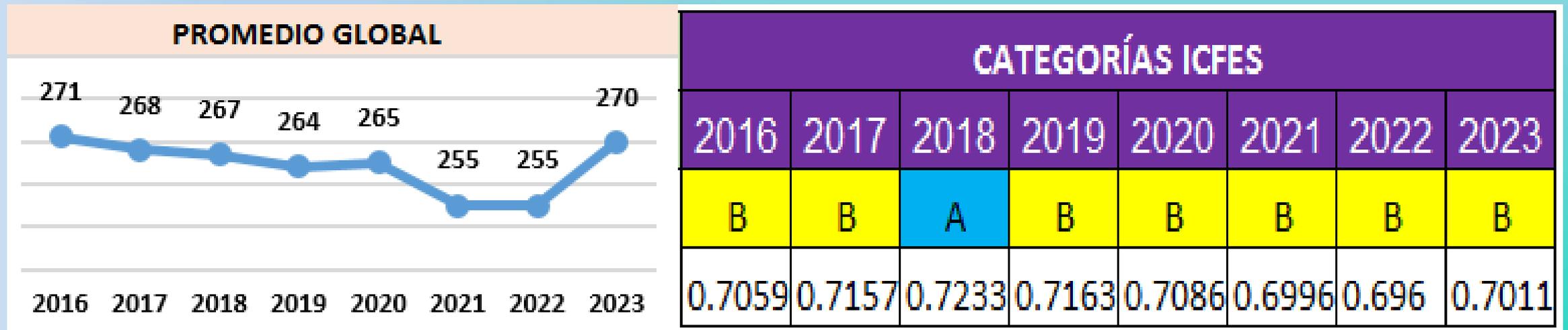
TRASTORNOS	N° ESTUDIANTES
Trastorno específico del aprendizaje escolar	4
Trastorno por déficit de atención con/sin hiperactividad	4
Trastorno específico del aprendizaje escolar y por déficit de atención	0
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

# GESTION ACADEMICA

Esta gestión tiene como objetivo diseñar y ejecutar el modelo curricular que facilite a los estudiantes desarrollar las competencias básicas para ingresar al mundo laboral, ser emprendedor y un ciudadano que actúe de manera autónoma y con conciencia social y ambiental.

## RESULTADOS PRUEBAS SABER

130 estudiantes de la Institución presentaron las pruebas Saber 11, obteniendo un promedio de 270 puntos. Ocupando el lugar 13 entre las 92 Instituciones Educativas oficiales de Santiago de Cali.



# GESTION ACADEMICA

## *Practicas Pedagógicas y Gestión en el Aula*

### *Programa todos a aprender.*

El grupo de docentes de educación preescolar y básica primaria realizó actividades para el mejoramiento de las prácticas de aula con el acompañamiento del programa todos a aprender.



# GESTION ACADEMICA

## *Practicas Pedagógicas y Gestión en el Aula*

- La Institución actualmente participa en el programa STEAM con la participación de varios docentes, que se han formado en la aplicación de estrategias pedagógicas para su implementación en el aula.
- Los docentes han sido informados de la oferta de capacitaciones de la Secretaría de Educación Distrital integrando se de acuerdo a sus intereses en programas que les brindaran nuevas herramientas para fortalecer su estilo de enseñanza y metodología de evaluación
- Por medio de los proyectos transversales se han ejecutado actividades para el fortalecimiento de competencias para la vida, habilidades socioemocionales, mejoramiento de competencias de lectoescritura y el acercamiento de la comunidad de egresados a las actividades institucionales.



# GESTION DE LA COMUNIDAD

En esta gestión la Institución Educativa Juan de Ampudia busca promover actividades que contribuyan a favorecer las buenas relaciones entre los miembros de la comunidad educativa generando espacios formativos y de reflexión de acuerdo a las necesidades identificadas.

## Acompañamiento Psicosocial

La Institución educativa cuenta para el año 2023 con el acompañamiento de dos (2) profesionales del área psicosocial que apoyan procesos de inclusión escolar y convivencia.

- **Atención psicosocial para la inclusión educativa:** Esta línea de atención busca brindar el acompañamiento a estudiantes, docentes y padres de familia y/o cuidadores en el proceso educativo para que la población de estudiantes con necesidades educativas especiales, en los aspectos de acceso, permanencia y calidad, en su tránsito por los niveles educativos desde preescolar hasta grado once.
- **Apoyo psicosocial para la salud mental y prevención de diferentes tipos de violencia.**

Esta línea de atención está orientada a brindar acompañamiento psicosocial a la Institución educativa para la protección de víctimas, prevención y atención de distintos tipos de violencias, durante los meses de marzo a junio de 2023, por medio de los Centros de Orientación Psicosocial – COPs se apoyó la implementación del Sistema Municipal de Convivencia Escolar, Derechos Humanos, Sexuales y Reproductivos.

# GESTION DE LA COMUNIDAD

## Atención psicosocial para la inclusión educativa

- Se realizaron las asesorías a docentes de distintas áreas tanto del bachillerato como de la primaria, respecto a la implementación del PIAR en el aula, y el inicio de la valoración pedagógica de un estudiante que reporta documentos soporte con diagnóstico. Durante las sesiones se hizo énfasis en los apoyos a ejecutar en el aula para la comprensión del lenguaje escrito, y en la manera de evaluar los desempeños de los estudiantes.
- Se realizó una capacitación con los docentes de aula y directivos docentes de la Institución educativa en la que se abordó las consideraciones principales y los pasos para la elaboración del anexo 2 del plan individualizado de ajustes razonables para los estudiantes con discapacidad.



# GESTION DE LA COMUNIDAD

**Atención psicosocial para la inclusión educativa:** Se continuó con la socialización de los PIAR a las familias de la Institución Educativa. Durante estos encuentros se hizo énfasis en los compromisos que se firmaron en el ANEXO 3 respecto al apoyo y acompañamiento en casa, esto con el objetivo de trabajar cooperativamente junto con el plantel para alcanzar los logros esperados.

Tipo de atención	Total
Acompañamiento en actividad pedagógica en el aula - implementación PIAR	5
Acompañamiento en actividad pedagógica estudiantes con discapacidad	1
Acompañamiento en actividad pedagógica estudiantes con trastornos	1
Acompañamiento en valoración pedagógica	6
Activación de rutas externas	4
Cierre del proceso (aprendizajes para la familia)	1
Construcción PIAR	54
Entrevista valoración pedagógica	4
Estrategias de acogida	2
Implementación y seguimiento del PIAR	2
Orientación inscripción pruebas SABER	3
Presentación PA y acogida	5
Seguimiento a procesos de acompañamiento	20
Socialización PIAR	17
<b>Total general</b>	<b>125</b>

SEDE	GRADO	Total
11 de noviembre	1	2
	2	3
	3	6
	4	4
	5	8
Jardín Nacional No. 1	1	8
	Transición	3
Jardín Nacional No. 1	1	1
	Transición	1
Once de Noviembre	2	1
	3	6
	5	1
Principal	1	1
	6	16
	7	17
	8	14
	9	10
	10	10
	11	13
<b>Total general</b>		<b>125</b>

# GESTION DE LA COMUNIDAD

Apoyo psicosocial para la salud mental y prevención de diferentes tipos de violencia.

MOTIVOS DE ATENCIÓN		
PROBLEMAS DE COMPORTAMIENTO	AFECTACIONES EMOCIONALES	DIFICULTAD COGNITIVA
12	32	2



MOTIVO DE REMISIÓN								
CONSUMO DE SPA	DUELO	SINTOMAS DE ANSIEDAD / DEPRESIÓN	VIOLENCIA AUTOINFLINGIDA	CONDUCTAS AGRESIVAS	VIOLENCIAS	PRESUNTO ABUSO SEXUAL	NUTRICIÓN	SITUACIÓN DE AMENAZA / HOSTIGAMIENTO
8	1	2	8	3	3	1	2	2

# GESTION DE LA COMUNIDAD

## Aula Hospitalaria

La institución realiza acompañamiento educativo a los estudiantes del aula hospitalaria en convenio con la Fundación Anhelo de Vida



# GESTION DE LA COMUNIDAD

## Programa de Alimentación Escolar.

Durante el año lectivo 2023 el programa brindo complemento alimentario modalidad ración industrializada en la sede Juan de Ampudia, jornadas mañana y tarde.

Y modalidad preparado en sitio, para la sede Jardín Nacional N°1, jornada única y, Once de Noviembre, jornadas mañana y tarde.

El 100% de los estudiantes registrados en SIMAT fueron beneficiados con este programa.



*“Somos lo que hacemos día a día.  
De modo que la Excelencia no es un  
acto, sino un hábito.”*

GRACIAS POR HACER PARTE DE NUESTRO  
PROYECTO EDUCATIVO.